Plan Digital de Centro

CEPA SIERRA NORTE

(actualizado a 27-10-2023)

Índice

1. Introducción....4
1.1. Justificación....4
1.2. Misión....5
1.3. Visión....6
1.4. Valores....6
2. Análisis de la realidad....8
2.1. PRIMERO.- Recursos en línea....8
2.2. SEGUNDO.- Formación en competencia digital....10
2.3. TERCERO.- Dispositivos y conectividad....11
2.4. Análisis de la herramienta SELFIE....12
2.5. Análisis de la competencia digital del docente....20
3. Objetivos....21
4. Plan de acción....22
4.1. Los primeros planes. Curso 2020-21 (ya no están en vigor)....22
4.1.1. Dimensión organizativa....23
4.1.2. Dimensión pedagógica....24
4.2. Actualización del plan de acción 2022-2023....29
4.2.1. DAFO....30
4.2.2. Selección de las áreas de impacto y objetivos estratégicos....31
4.2.3. Plan de acción general....32
4.2.4. Plan de acción en Enseñanzas Iniciales....50
Herramientas....50
Metodología....51
Alfabetización digital....52
4.3. Actualización del plan de acción 2023-2024....53
4.3.1. DAFO ACTUALIZADO CURSO 2023-2024....53
4.3.2. Selección de las áreas de impacto y objetivos estratégicos....54
4.3.3. Plan de acción general....55
4.3.4 Plan de acción en Enseñanzas Iniciales....75
Herramientas....76
Metodología....77
Alfabetización digital....78

5. Evaluación del plan digital de centro....79
5.1. Mecanismos de evaluación....79
5.1.1. Responsables....79
5.1.2. Temporalización....79
5.1.3. Instrumentos....79
5.1.4. Proceso....79
5.2. Tablas para realizar la evaluación anual....80
5.3. ANEXOS....88
5.3.1. “Plantilla PDC“....88
5.3.2. SELFIES de realización periódica....89

1. Introducción

Un Plan Digital de Centro es un instrumento que ayuda a los centros a impulsar el uso de medio digitales en procesos enseñanza-aprendizaje y en el resto de procesos de gestión de centro. Es un documento que está incluído en el Proyecto Educativo, en el Proyecto de Dirección y en la Programación General Anual.

Este Plan Digital de Centro está diseñado para el CEPA Sierra Norte de Torrelaguna, un centro de Educación de Personas Adultas de la Sierra de Madrid. Es un centro comarcal que abarca 14 municipios de la zona y donde estamos presentes en 8 de ellos con distintas enseñanzas. Donde se imparten clases en turno de mañana o de tarde.

El CEPA Sierra Norte lleva muchos años adaptándose a las tecnologías e implantándolas poco a poco en todas las enseñanzas. Pero los últimos acontecimientos desde el confinamiento de la primavera del 2020 nos hizo plantearnos que debemos tener un plan de enseñanza para casos excepcionales de no presencialidad.

1.1. Justificación

En una sociedad cada vez más digitalizada, la brecha que genera el no tener acceso a las nuevas tecnologías puede mermar el derecho a la información de las personas mayores, además de dificultar su participación y vinculación social.

Con la situación de pandemia vivida en los últimos años ha quedado patente la necesidad imperiosa de dotar a este colectivo tan diverso, de las herramientas digitales que faciliten su inserción plena.

Uno de los obstáculos más grandes para el aprendizaje de las TIC por parte del adulto mayor, es la desconfianza a la retentiva y a sus capacidades, debido a que ellos mismos en su mente ponen límites a los aprendizajes. Sin embargo los problemas cognitivos no son los únicos que evitan un buen aprendizaje, los problemas anatómicos también contribuyen a crear la barrera entre las nuevas tecnologías y los adultos mayores. Por una parte, dificultades en la visión, tacto, audición, postura y movilidad y por otra las dificultades cognitivas en la memoria, en la atención y en la concentración.

Conscientes de todo lo que pueden aportar las personas mayores a nuestra sociedad nos proponemos poner los medios para fomentar sus capacidades. A través de las Enseñanzas de Iniciales, implementaremos un plan de acceso a la digitalización, facilitándoles las relaciones de apoyo necesarias para el desarrollo de una vida plena y comprometida con su entorno y posibilitando vivir esta etapa como un momento más de crecimiento y desarrollo personal .

A través de este plan les dotaremos de las herramientas y recursos necesarios para que se sientan partícipes de este nuevo escenario digital.

1.2. Misión

Los rasgos de identidad que han caracterizado a nuestro CEPA y que están recogidos en el PEC y en la Carta de Servicios, sobre los aspectos TIC son los siguientes:

- Somos un centro receptivo, y queremos facilitar, en trabajos comunes, que los educadores puedan participar activamente, aportando sus intereses y necesidades para que sirva de reflexión en el marco de un proyecto compartido.
- Somos un centro activo y nos agrada realizar y participar en proyectos de múltiple índole.
- Proporcionamos oportunidades y situaciones para compartir experiencias y reflexiones que puedan dar lugar a descubrir relaciones y soluciones entre las distintas experiencias individuales, que ayuden a la mejora del centro.
- Estimulamos a toda la Comunidad Educativa en el uso de las nuevas tecnologías (TIC), motivando a los profesores sobre el conocimiento y utilización de aulas virtuales, wikis, blogs, redes sociales,…
- Estamos activos en la red, manteniendo actualizaciones periódicas de nuestro trabajo tanto en las redes sociales como en los municipios de nuestra zona y en aquellos encuentros de profesores que surgen.

Y por ello nuestros principios educativos son:

- Favorecer y potenciar el aprendizaje a lo largo de la vida
- La capacitación para el ejercicio de actividades profesionales, fomentando la utilización de las tecnologías como medio para optimizar el rendimiento en la formación continua y en el propio puesto de trabajo.
- La preparación para la inserción laboral y la vida adulta
- La adquisición de hábitos de trabajo en equipo y colaborativo
- El desarrollo en el alumno de la competencia de aprender a aprender
- Despertar el interés por continuar estudiando más allá de las etapas obligatorias
- Favorecer la integración del aprendizaje formal, informal y no formal
- La formación en el respeto a la pluralidad lingüística y cultural de España y Europa, en un mundo globalizado
- La preparación para participar activamente en la vida social y cultural.
- La conexión del alumno con la realidad de su entorno.
- La creación de un ambiente de convivencia que facilite, a todos los miembros de la Comunidad Educativa, la consecución de su propia felicidad personal.

Además de otros principios educativos expuestos en el PEC.

1.3. Visión

A lo largo de la historia del CEPA Sierra Norte es de destacar el trabajo realizado en "aprendizaje basado en proyectos". Además, hoy en día hay que considerar que las nuevas tecnologías nos posibilitan un horizonte más amplio, por lo que nuestra apuesta es por una metodología activa que parte de la experiencia y bagaje de cada alumno.

Entre las estrategias metodológicas diferenciadoras del centro destacan:

- Aprendizaje basado en proyectos
- Aprendizaje basado en problemas
- Inteligencias múltiples
- Entornos virtuales de aprendizaje
- Flipped classroom

No obstante, cada profesor, en el marco de sus competencias, será el responsable de usar la metodología que considere más conveniente en cada momento, independientemente de los proyectos que pudieran desarrollarse en el centro.

Además de usar las herramientas TIC en todas nuestras enseñanzas.

1.4. Valores

El trabajo en el centro debe ser una tarea de grupo, en la que resulte fundamental la participación de todo el equipo. Es por ello que la gestión tiene que estar regida por la intención de que todo el conjunto intervenga de forma participativa y reflexiva en la toma de decisiones, implicándose el reparto de funciones y participando en los beneficios.

Sin perjuicio de las responsabilidades atribuidas por normativa superior, este concepto de colaboración se refleja en:

- Participación de la Comunidad Educativa en las decisiones que afecten al funcionamiento del Centro.
- Participación del Equipo Educativo en las decisiones que afecten a la práctica docente.
- Transparencia, participación y publicidad de todos los procesos de gestión de los recursos humanos y materiales.
- Establecimiento de canales de comunicación efectivos entre los distintos estamentos del centro y entre las Instituciones y el propio Centro.
- Motivación a todos los miembros de la Comunidad Educativa para adquirir un sentido de pertenencia al Centro y participación en sus actividades.

- Animación de propuestas de innovación y mejora en todos los ámbitos de actuación del Centro.
- Fomento del respeto mutuo aceptando las distintas procedencias educativas, así como las diferentes formas de pensamiento, creencias, capacidades e ideologías.
- Impulso del análisis, reflexión y el razonamiento lógico como método en la toma de decisiones.
- Favorecer la colaboración, coordinación y participación con instituciones y organizaciones del entorno más cercano de toda la Comunidad Educativa y con aquellos que tienen programas educativos.
- Fomento de dinámicas que hagan posible la reflexión y evaluación del funcionamiento del Centro y de la Comunidad Educativa.

2. Análisis de la realidad

Expondremos primero el análisis previo que hicimos en el centro antes de comenzar el curso 2021-2022 y luego haremos un análisis de la realidad después de utilizar la herramienta SELFIE.

Debido a la incertidumbre sobre cómo se desarrollarán las clases en el futuro y si habrá momentos en los que las clases presenciales no se puedan desarrollar de tal forma, es necesario, desde la experiencia ya vivida, adelantarnos a los acontecimientos estableciendo unos protocolos claros sobre cómo y dónde continuarían las clases si ésta no puede realizarse con normalidad de forma presencial, considerando los distintos escenarios que puedan darse como posibles clases en modalidad mixta donde no todos los alumnos puedan asistir presencialmente a la vez a las clases.

Desde el Claustro de profesores del CEPA Sierra Norte y, en especial, desde la Comisión de Coordinacion Pedagógica, se ha reflexionado en dos aspectos imprescindibles ante esta situación: qué herramientas utilizar y cómo formar en la competencia digital necesaria a profesores y alumnos.

También se ha reflexionado sobre la LOPD y las indicaciones recibidas por la Delegación de Protección de Datos de la Consejería de Educación y Juventud de la Comunidad de Madrid.

Se establecen así las siguientes líneas de actuación:

2.1. PRIMERO.- Recursos en línea

1. Aula virtual

   Bajo el principio de utilizar el menor número de herramientas posibles, con el fin de simplificar el trabajo a profesores y alumnos, y atendiendo a las recomendaciones referentes a protección de datos, todas las materiales/cursos/módulos dispondrán desde comienzo de curso de un curso propio en el Aula Virtual del CEPA Sierra Norte, alojado en EducaMadrid, siendo éste el espacio principal donde los alumnos encontrarán los materiales correspondientes de la materia y el centro de comunicaciones con los docentes.

   En el Aula Virtual se podrán alojar materiales o documentos, enlazar a materiales externos o disponer de actividades a realizar, test o tareas.

   Se potenciará la comunicación profesor-alumno a través del propio Aula Virtual mediante las distintas opciones existentes: mensajería interna individual, mensajería interna grupal, foros y chats. Así se intenterá no usar el correo electrónico para la comunicación profesor-alumno, centralizándolo en la comunicación a través del Aula Virtual.

2. Herramientas de EducaMadrid

   Como complemento al Aula Virtual se recomienda el uso del resto de herramientas del EducaMadrid, tales como la nube de EducaMadrid (owncloud) para alojar y compartir documentos o la Mediateca para alojar videos o audios.

   El entorno de educaMadrid nos ofrece herramientas útiles para el uso con el alumnado como madREAD, STEMadrid, Madrid 5e, etc.

   Siempre que sea posible, se utilizarán las herramientas de EducaMadrid ya que los alumnos tienen usuario y no deja huella digital, como otras herramientas externas.

3. Videoconferencias

   Las videoconferencias son el canal sustitutivo más parecido a una clase presencial. Es recomendable que todos los profesores mantengan, en situación de no presencialidad, al menos una sesión semanal por videoconferencia con sus alumnos.

   La herramienta para tal fin será Jitsi. Siempre y cuando el centro pueda proporcionar un servidor propio con Jitsi instalado, éste debe ser el único lugar desde donde realizar las videonferencias. En concreto actualmente está disponible desde la url https://jitsi.cepasierranorte.es/ Si en un futuro EducaMadrid establece una herramienta de videoconferencia institucional, se podrá cambiar a ésta para unificar la gestión.

   Se pueden hacer grabaciones para la actividad educativa y es legal (artículo 6.1.c) y e) del Reglamento General de Protección de Datos) porque es una obligación para la Administración ejercerla, tiene otorgadas todas las competencias necesarias para hacerlo y no precisa para ello el consentimiento. Lo que no se puede hacer sin consentimiento es difundir (aunque solamente sea a una persona) o publicar las grabaciones, porque esto constituye otra finalidad, que puede suponer un delito contra la intimidad o una infracción de la Ley Orgánica de Protección de Datos.

   Si la sesión va a ser grabada por el profesor, éste debe avisar formalmente a los alumnos antes de realizarla e informarles de que la grabación se guardará de forma segura en la mediateca de EducaMadrid o en el cloud del centro educativo, del departamento o del profesor y que será conservada durante el tiempo necesario, como cualquier otro tipo de prueba.

   Especial importancia debe otorgarse a la transparencia y a las medidas de preservación de la vida privada y familiar en relación con la captación de imágenes durante la realización de las vídeo clases o de los exámenes. Por esta razón se recomienda informar a los alumnos y sus familias:

- Sobre la naturaleza de la grabación de imágenes definiendo de modo preciso el campo de acción de la webcam. En particular en aquellos casos en los que la orientación de ella implique capturar parte de la estancia en la que el estudiante desarrolla la actividad.
- Sobre la necesidad de informar a la familia de tales circunstancias y recomendar su no acceso al entorno durante la realización de la prueba.
- Sobre la prohibición de captar imágenes de terceros, ya sea del profesorado, ya sea de otros compañeros o compañeras durante la videoconferencia sin la correspondiente finalidad y autorización.
- Sobre la exención de responsabilidad de los centros educativos, así como del responsable del tratamiento en caso de no seguirse las recomendaciones.
- Sobre las eventuales consecuencias académicas, si las hubiera, de no seguir estas recomendaciones.

2.2. SEGUNDO.- Formación en competencia digital

1. Formación del profesorado para la utilización de los recursos en línea

Durante la primera quincena de septiembre se realizará autoformación en el centro con el fin de que todo el profesorado conozca las herramientas citadas en el apartado anterior y pueda usarlas con sus alumnos desde el primer día de clase.

El objetivo principal será adquirir las destrezas necesarias para llevar un seguimiento de clases desde el aula virtual y poder enseñar a los alumnos cómo funciona la comunicación en esta formación digital.

2. Plan de preparación del alumnado para la utilización de los recursos en línea

Al comienzo de curso se realizará una semana de acogida en todas las enseñanzas. Durante esta semana de acogida los profesores de cada materia enseñarán y formarán a sus alumnos en el uso de los recursos en línea que usará en clase.

Con el fin de posibilitar el aprendizaje y la integración de estas herramientas para el alumnado que se incorpore a las enseñanzas, tanto al principio de curso como una vez avanzado, sean presenciales o a distancia, se habilitará un aula vitual de aprendizaje. En ella el alumno tendrá acceso a materiales y tutoriales para que el alumno aprenda el uso de todas las herramientas digitales. Al terminar la formación en ese aula, el alumno obtendrá una insignia que certifique que ha realizado todas las actividades del aula correctamente y sabe utilizar todas las herramientas ahí propuestas.

Los objetivos son que los alumnos sepan acceder al aula virtual, comunicarse con el profesor y compañeros, acceder a los materiales, realizar tareas en línea o test,… A su vez el alumno debería saber acceder al sistema de videoconferencia Jitsi.

Se realizarán distintas prácticas para poder acceder a los servicios utilizados en el CEPA desde ordenadores y desde dispositivos móviles, para que los alumnos puedan comprobar cómo se realizan estas tareas desde un tipo de dispositivo y otro. Es decir, habrá actividades para realizar con ordenador y actividades para realizar con dispositivos móviles.

Se facilitará que todo el alumnado pueda tener instalado en sus dispositivos móviles las distintas apps que se van a utilizar:

- App de Moodle, configurada con acceso al Aula Virtual del CEPA Sierra Norte.
- App de correo electrónico, para poder recibir y enviar correos desde la cuenta de EducaMadrid.
- App Jitsi Meet, configurada para poder acceder al servidor del CEPA.
- Roble, para el acceso administrativo del alumno.
- App de owncloud, para tener configurada la nube de EducaMadrid.
- App para escanear documentos, que podría ser necesario para subir tareas al aula virtual.
- Apps de aplicaciones de distintas materias, que los profesores/as establecerán con sus grupos de alumnos.

2.3. TERCERO.- Dispositivos y conectividad

1. Recursos del profesorado

   El CEPA Sierra Norte pondrá a disposición de todo el profesorado el préstamo de un ordenador portátil, un tablet y unos auriculares con micrófono, así como aquellos otros recursos que los distintos Departamentos Didácticos estimen oportunos y cuyo coste pueda asumir el centro.

2. Recursos del alumnado

   Durante la semana de acogida el tutor de cada grupo recogerá la información sobre los recursos disponibles y conectividad de cada alumno, con el fin de conocer las dificultades que los alumnos pueden encontrarse en el caso de que la enseñanzas no pueda realizarse presencialmente.

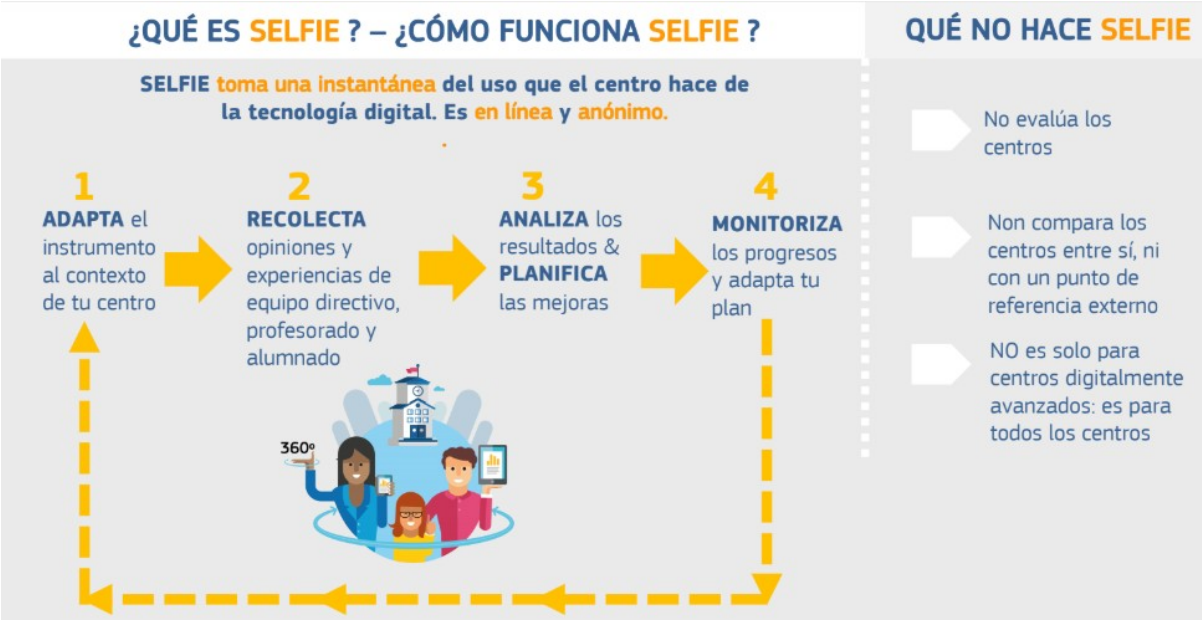
3. Préstamo de ordenadores y tablets al alumnado

   El CEPA Sierra Norte podrá establecer el préstamo de ordenadores y tablets al alumnado, siguiendo unos criterios transparente donde prime la necesidad. El Consejo de Centro, a propuesta del Claustro de profesores, será el encargado de establecer los criterios para el préstamo de dispositivos, debiéndole dar difusión en la página web del centro y en las redes sociales e información desde las tutorías.

2.4. Análisis de la herramienta SELFIE

SELFIE (siglas que en inglés significan «auto-reflexión sobre un aprendizaje efectivo mediante el fomento de la innovación a través de tecnologías educativas innovadoras»), es una herramienta en línea gratuita que pretende ayudar a los centros escolares a plantearse cómo utilizan las tecnologías digitales para lograr un aprendizaje efectivo e innovador.

Basada en el marco de la Comisión Europea para organizaciones educativas digitalmente competentes (DigCompOrg), SELFIE ayuda a poner de relieve qué es lo que funciona, en qué aspectos se necesita mejorar y cuáles deberían de ser las prioridades de un centro. Con SELFIE, los centros pueden obtener una instantánea del punto en el que se encuentran en relación con el uso de las tecnologías digitales, teniendo en cuenta las opiniones del profesorado, el alumnado y el equipo directivo.



Para ello se utilizan preguntas y enunciados breves y una escala simple de valoración del 1 al 5. Los enunciados abarcan ámbitos como el liderazgo, las infraestructuras, la formación del profesorado y las competencias digitales del alumnado. El tiempo estimado

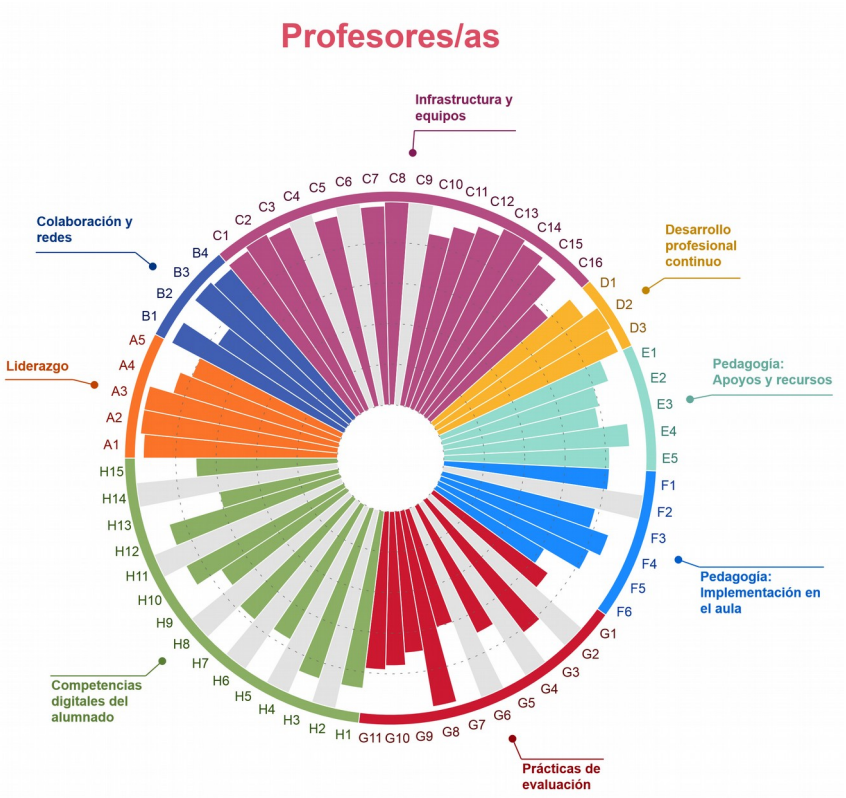
para realizar el cuestionario es de 30 minutos y cada grupo tendrá unas preguntas específicas (no son las mismas a los alumnos que a los profesores por ejemplo).

Los resultados que se obtienen pueden ayudar a entender en qué punto se encuentra el centro y, desde ahí, iniciar un diálogo sobre el uso de las tecnologías y desarrollar un plan de acción para su centro educativo. De esta forma, el informe de centro SELFIE nos puede ofrecer información sobre puntos fuertes y débiles de nuestras organizaciones educativas con relación a la digitalización de estas y cómo esta digitalización contribuye a mejorar el aprendizaje del alumnado.

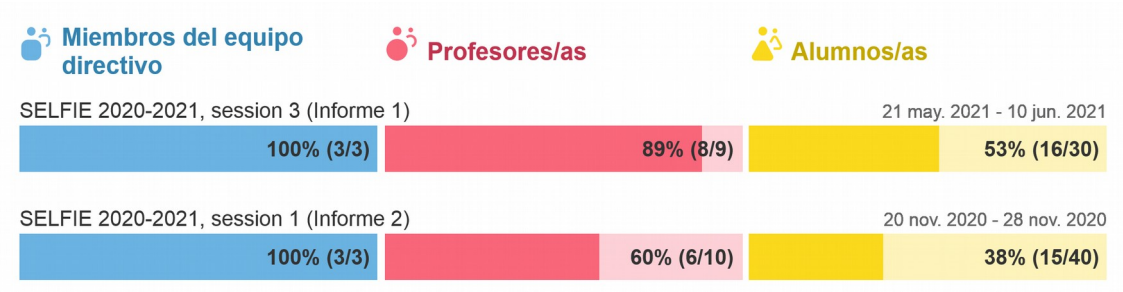
Por último, SELFIE puede utilizarse más adelante para evaluar los avances realizados y ajustar el plan de acción. Permite realizar 3 cuestionarios durante el curso para ver la „foto“ del centro en cada momento del curso escolar y así comparar la evolución de los planes planteados. No evalúa centros ni los compara.

Para el diseño de este plan, se han tomado los datos del cuestionario realizado en el tercer trimestre del curso 2019-2020, en comparación con el realizado en el primer trimestre de ese curso.

Después de analizar los resultados obtenidos con los cuestionarios de la herramienta SELFIE, podemos señalar los siguientes resultados importantes:



Después de realizar una encuesta la participación ha sido:



Es decir, han participado todos los miembros del equipo directivo, pero solo 8 profesores y 16 alumnos. Ha sido complicado conseguir que los alumnos participasen, ya que se ha realizado la encuenta al finalizar el curso 2019-2020. Y eso que en el aula virtual estaba la encuesta lista para que lo resolvieran los alumnos.

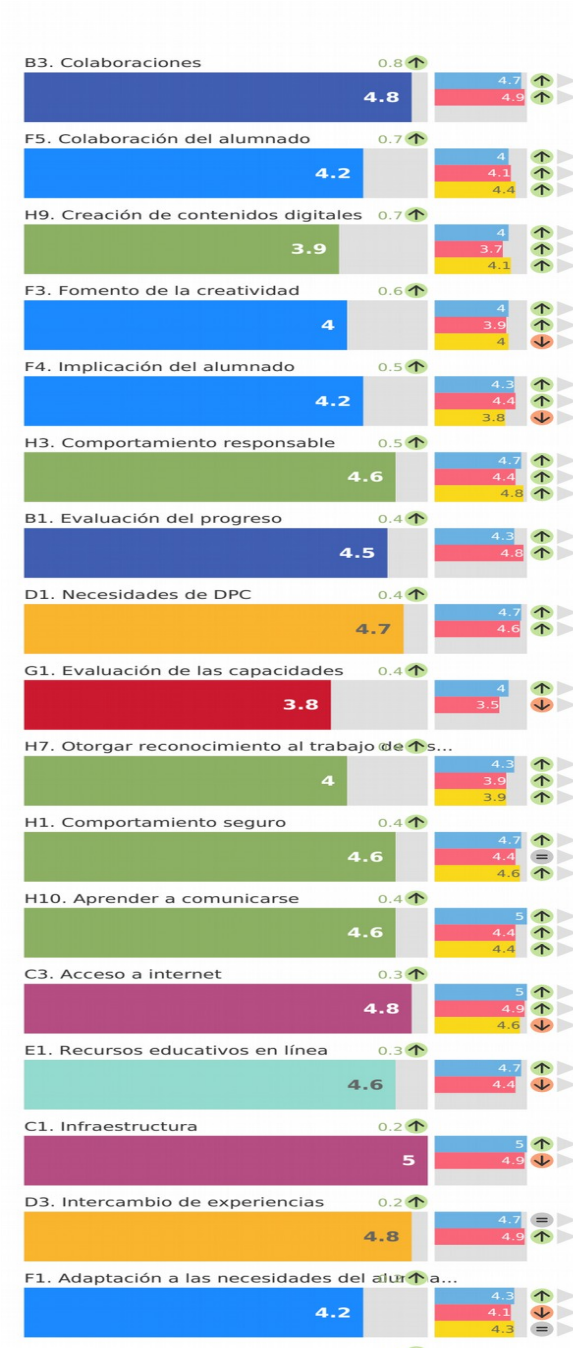
Para otra vez, habría que dejarla abierta más tiempo y "obligar" a contestarla a los alumnos.

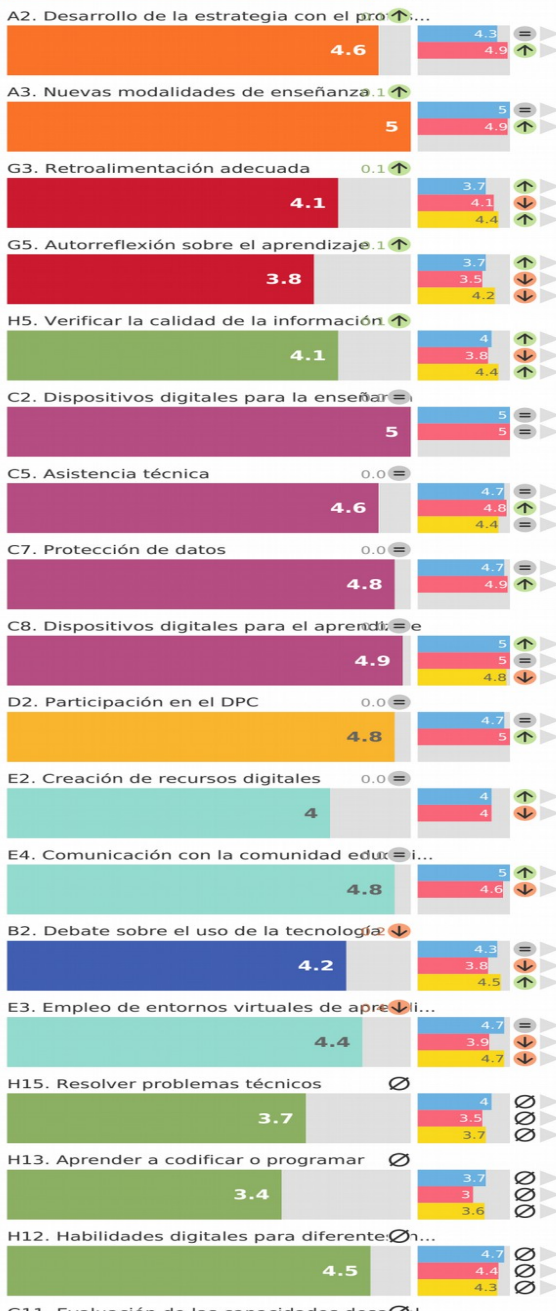
Aún así los resultados por áreas fueron bastante buenos:

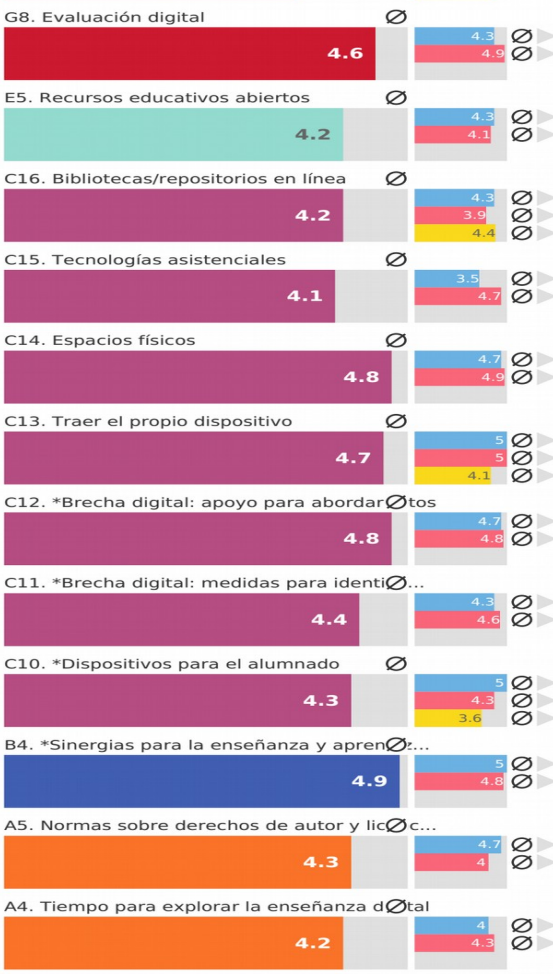
Donde más flojos estábamos es en la parte de **evaluación**, que tenemos que trabajarlo más.

La parte de **pedagogía** ha subido mucho respecto al año pasado, porque ayudó bantante el plan de trabajo en sesiones no presenciales que se definió en el curso anterior, poniendo por escrito las herramientas que íbamos a usar durante el curso todo el centro en todas las enseñanzas. A principio de curso hicimos formación a los alumnos en el uso de las plataformas y por eso se encuentran más tranquilos.

Señalar también los resultados por áreas, comparando las mejoras respecto a la anterior encuesta realizada:


B3. Colaboraciones 0.8
4.8 4.7 4.9
F5. Colaboración del alumnado 0.7
4.2 4 4.1 4.4
H9. Creación de contenidos digitales 0.7
3.9 4 3.7 4.1
F3. Fomento de la creatividad 0.6
4 4 3.9 4
F4. Implicación del alumnado 0.5
4.2 4.3 4.4 3.8
H3. Comportamiento responsable 0.5
4.6 4.7 4.4 4.8
B1. Evaluación del progreso 0.4
4.5 4.3 4.8
D1. Necesidades de DPC 0.4
4.7 4.7 4.6
G1. Evaluación de las capacidades 0.4
3.8 4 3.5
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de s...
4 4.3 3.9 3.9
H1. Comportamiento seguro 0.4
4.6 4.7 4.4 4.6
H10. Aprender a comunicarse 0.4
4.6 5 4.4 4.4
C3. Acceso a internet 0.3
4.8 5 4.9 4.6
E1. Recursos educativos en línea 0.3
4.6 4.7 4.4
C1. Infraestructura 0.2
5 5 4.9
D3. Intercambio de experiencias 0.2
4.8 4.7 4.9
F1. Adaptación a las necesidades del alu a...
4.2 4.3 4.1 4.3

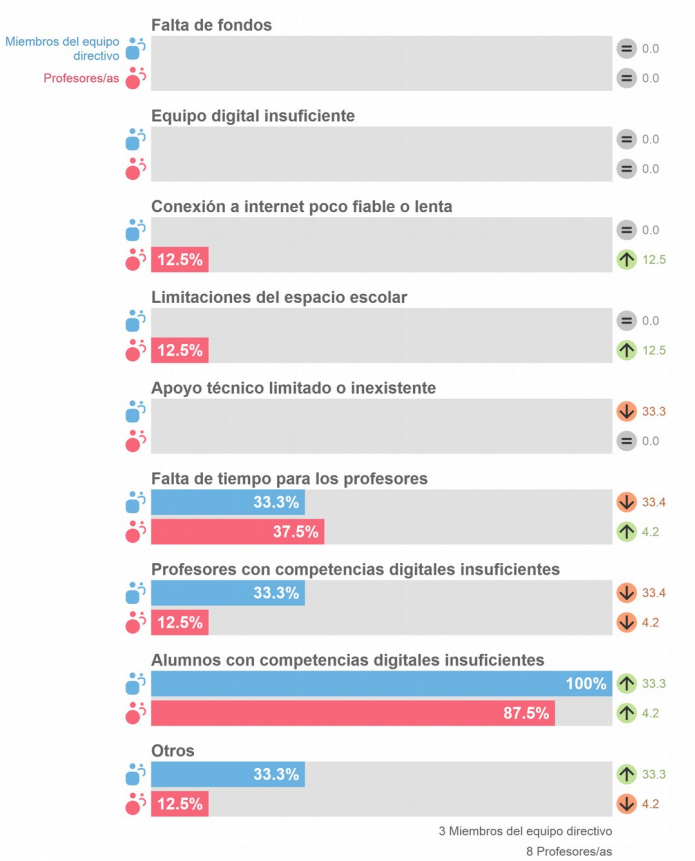

A2. Desarrollo de la estrategia con el pro s...
4.6 4.3 4.9
A3. Nuevas modalidades de enseñanza 0.1
5 5 4.9
G3. Retroalimentación adecuada 0.1
4.1 3.7 4.1 4.4
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje 0.1
3.8 3.7 3.5 4.2
H5. Verificar la calidad de la información
4.1 4 3.8 4.4
C2. Dispositivos digitales para la enseñan
5 5 5
C5. Asistencia técnica 0.0
4.6 4.7 4.8 4.4
C7. Protección de datos 0.0
4.8 4.7 4.9
C8. Dispositivos digitales para el aprendi e
4.9 5 5 4.8
D2. Participación en el DPC 0.0
4.8 4.7 5
E2. Creación de recursos digitales 0.0
4 4 4
E4. Comunicación con la comunidad edu i...
4.8 5 4.6
B2. Debate sobre el uso de la tecnología 0.2
4.2 4.3 3.8 4.5
E3. Empleo de entornos virtuales de apre i...
4.4 4.7 3.9 4.7
H15. Resolver problemas técnicos
3.7 4 3.5 3.7
H13. Aprender a codificar o programar
3.4 3.7 3 3.6
H12. Habilidades digitales para diferente n...
4.5 4.7 4.4 4.3

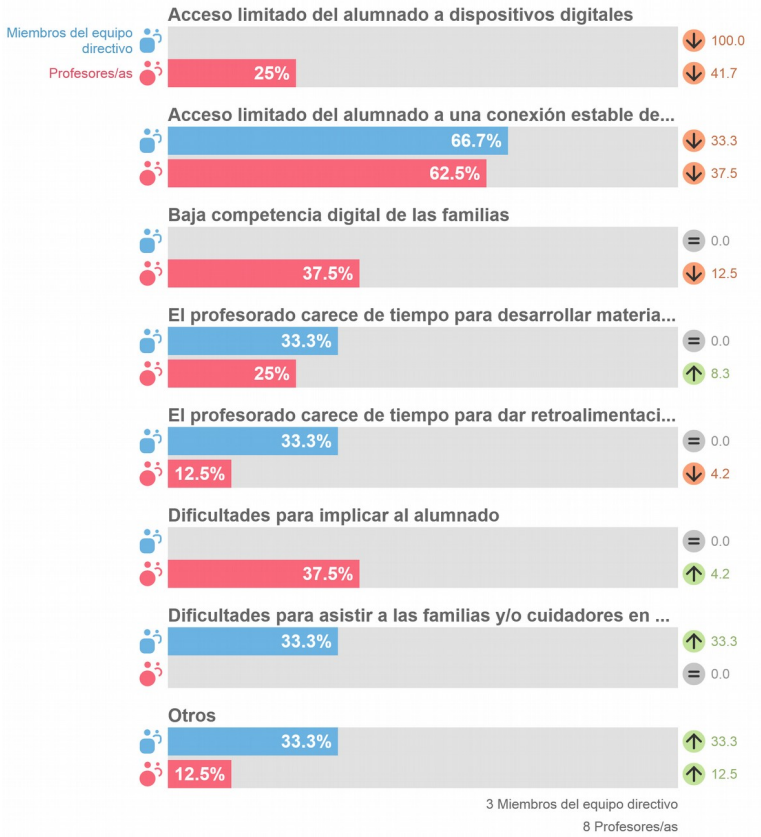


Aquí vemos claramente donde tenemos que mejorar más: evaluación y creación de contenidos creativos.

Señalar que la parte **organizativa** ha sido bastante buena, ya que llevamos varios años mejorando estos aspectos, así como el curso pasado el Plan de enseñanza no presencial que añadimos al PEC.

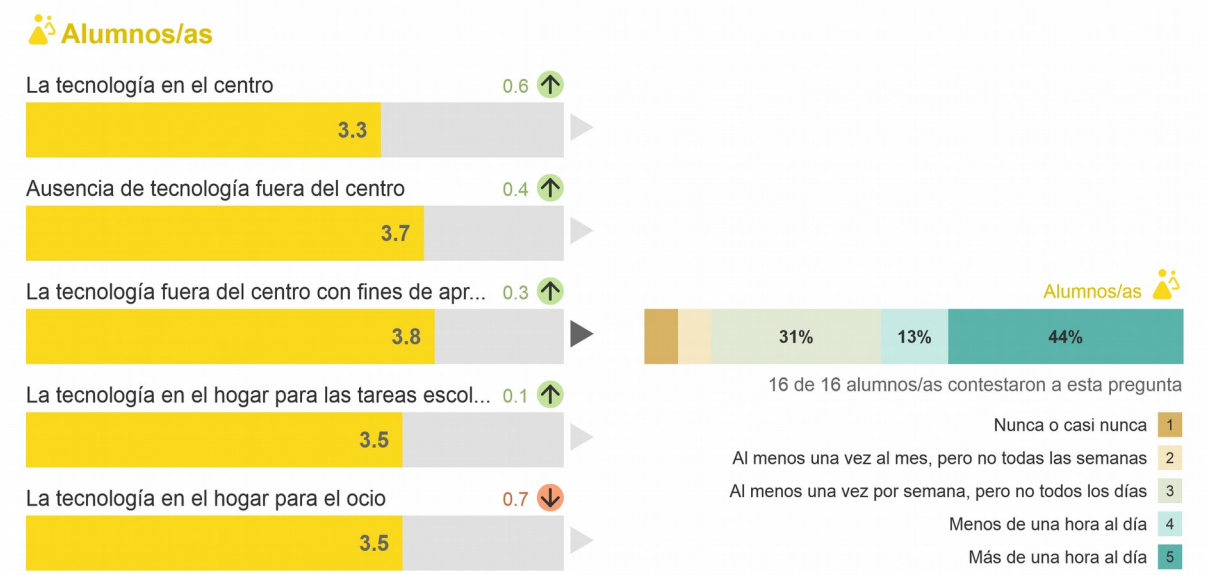
Señalar también que a la pregunta de qué factores que limitan el uso de las tecnologías, el resultado ha sido sobre todo la competencia digital insuficiente de los alumnos, así como la falta de tiempo para los profesores.





Y sobre los factores negativos para el uso de las tecnologías digitales en casa (Aprendizaje mixto), el resultado ha sido más variado. Señalaremos el acceso limitado del alumnado a la red, la baja competencia digital de las familias y las dificultades para implicar al alumnado.

Además el alumnado ha indicado que usa la tecnología más tanto dentro como fuera del centro:



Ha señalado el 67% que dispone de acceso a un dispositivo digital que es adecuado para realizar su trabajo escolar, frente al 20% que opina que no es adecuado para uso escolar.

Y por último señalar que ha mejorado bastante la competencia digital del alumnado respecto a la valoración anterior.

El [informe completo puede verse aquí](). Cada curso se realizará el cuestionario SELFIE, que formará parte de un anexo de este PDC y que servirá para las actualización del PDC.

2.5. Análisis de la competencia digital del docente

En la actualidad disponemos de la iniciativa "*SELFIE for teachers*" que pretende evaluar la competencia digital del docente de modo individual.

Esta herramienta se centra en:

- Comunicación y colaboración profesional
- Aprendizaje y desarrollo personal
- Encontrar y crear recursos digitales
- Práctica de enseñanza y aprendizaje
- Evaluación del estudiante
- Facilitar las competencias digitales de los estudiantes

"SELFIE for teachers" : https://digcompedu.jrc.es/

Otras herramientas de evaluación:

- DigComp-Andalucía: Plataforma de autodiagnóstico en competencias digitales del portal Andalucía es Digital (entrar como invitado).
- Cuestionario Competencias Digitales Docentes: Diseñado por el grupo de Metodologías Activas y Mastery Learning de UNIR.
- Herramienta de autoevaluación de la competencia digital (RedXXI). Junta de Castilla y León.
- Competencias digitales. Test Autodiagnóstico. Gobierno Vasco.

3. Objetivos

La finalidad del modelo educativo hacia la alfabetización digital del adulto mayor se debe basar en:

- **Promover la autonomía en el uso de las TIC**: Por lo general el adulto mayor tiene la percepción negativa de que no va a poder seguir con su vida sin depender de los demás, ya que hasta para abrir una cuenta bancaria es necesario un correo electrónico.
  La alfabetización digital debe buscar que el alumnado sea autónomo, que tengan libertad para decidir y avanzar en sus actividades virtuales.
- **Desarrollar la socialización**: En la edad adulta, sobre todo en la etapa tardía,muchas de las redes sociales que se tenían se ven modificadas por diferentes situaciones (traslados, fallecimientos, cambios de estado civil, jubilaciones, etc…)
  Este tipo de alumnado debe tener la capacidad de recuperar su socialización y de establecer nuevas relaciones; las TIC promueven esos espacios desde la virtualidad.
- **Fomentar el sentimiento de utilidad**: Después de jubilarse, algo inevitable en esta etapa de la vida, la persona siente una fractura de su vida cotidiana y su rutina. ya que, hasta ese momento, el trabajo es un eje en torno al cual giran todas las actividades diarias. Repentinamente, la persona “no deberá ir más a su sitio de trabajo”. Este acontecimiento crea, en ocasiones, la equivocada sensación de inutilidad.
  Superar esta situación debe ser imprescindible para poder mejorar la calidad de vida del adulto mayor. Las TIC pueden ayudar a abrir las posibilidades de evolucionar su vida a partir de esa nueva etapa.

4. Plan de acción

4.1. Los primeros planes. Curso 2020-21 (ya no están en vigor)

Todo lo presentado anteriormente ha sido implantado desde el comienzo del curso 2020-21, pero gracias a las informaciones que ha dado la herramienta SELFIE, se decidió implantar unas actuaciones. Estas actuaciones están enmarcadas en las áreas del DigCompOrg que son:

A) Liderazgo

B) Colaboración y redes

C) Infraestructura y equipos

D) Desarrollo profesional continuo

E) Pedagogía: Apoyos y recursos

F) Pedagogía: Implementación en el aula

G) Prácticas de evaluación

H) Competencia digital del alumnado

Además, dentro del plan de acción, se describen también las actuaciones especiales que se pueden llevar a cabo en Enseñanzas Iniciales y/o Español, al ser unos grupos de alumnos con unas características distintas al resto de enseñanzas del centro.

Se recogen a continuación las actuaciones que se llevaron a cabo.

Es importante conocer lor orígenes y evolución del Plan Digital de Centro del CEPA Sierra Norte, por lo que consideramos importante no omitir estos primeros planes de actuación, antes de abordar el posterior análisis del curso 2022-2023 y la actualización de los planes de actuación

4.1.1. Dimensión organizativa

Donde nuestros resultados no son todo lo bueno que cabria esperar con la herramienta SELFIE es en el punto G. Prácticas de evaluación. Para ello se han planteado los siguientes objetivos:

G. Prácticas de evaluación

Área: **G. Prácticas de evaluación**								
OBJETIVOS	1. Utilizar las TIC para evaluar al alumnado 2. Mejorar la retroalimentación							
Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		1	2	3	4			
1	1.1. Crear un banco de preguntas					Moodle, bando de preguntas de internet, PFC	Profesor, Departamentos	Todo el curso
	1.2. Utilizar las distintas herramientas de trabajo del aula virtual					Moodle		
2	2.1. Hacer autoevaluaciones de cada tema					Moodle, cuestionarios	Profesor	Todo el curso
	2.2. Usar rúbricas para mejorar la retroalimentación					Moodle, banco de rúbricas	Profesor, CCP	Todo el curso

Observación: Los indicadores van de menos a más. Es decir, no se ha usado, se ha suado poco, se ha empezado a usar, se ha realizado correctamente.

C. Infraestructuras y equipos

Y también es de señalar la importancia de que los alumnos dispongan y sepan usar dispositivos digitales (ordenadores o dispositivos móviles). Para ello habría que reforzar:

Área: **C. Infraestructuras y equipos**								
OBJETIVOS	1. Usar la tecnología dentro y fuera del centro 2. Aprender a usar la tecnología							
Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		1	2	3	4			
1	1.1. Préstamo de dispositivos					Portátiles, tablets	Equipo directivo, TIC	Todo el curso
	1.2. Uso de dispositivos en el aula					Aula de informaica, portátiles y tablets. Al menos 1 vez a la semana	Profesorado	Todo el curso
2	2.1. Formación a principio de curso					Aula de informaica, portátiles y tablets	Equipo directivo, TIC, Profesorado	2 semanas
	2.2. Formación a mitad de curso					Aula de informaica, portátiles y tablets	Equipo directivo, TIC, Profesorado	1 semana

Observación: Los indicadores van de menos a más. Es decir, no se ha usado, se ha suado poco, se ha empezado a usar, se ha realizado correctamente.

4.1.2. Dimensión pedagógica

Describiremos las distintas áreas en las que trabajaremos:

H1. Comportamiento seguro. H2. Comportamiento responsable

Área: **H1. Comportamiento seguro. H2. Comportamiento responsable**								
OBJETIVOS	1. Aprender a movernos seguros por la red							
Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		1	2	3	4			
1	1.1. Entender las bases de la ciberseguridad y aprender a movernos seguros por la red					osi.es Experiencia senior Cursos ciberseguridad CISCO		

Observación: Los indicadores van de menos a más. Es decir, no se ha usado, se ha suado poco, se ha empezado a usar, se ha realizado correctamente.

Aprender a sentirnos seguros por la red es fundamental para todo el alumnado del centro. Disponemos de distintos recursos que podemos utilizar para comprender qué es la ciberseguridad y qué podemos hacer para protegernos. Una página de referencia es la Oficina de Seguridad del Internauta (osi.es) y el incibe (Instituto Nacional de Ciberseguridad). También disponemos de los cursos CISCO de ciberseguridad.

H9. Creación de contenidos digitales

Área: **H9. Creación de contenidos digitales**								
OBJETIVOS	1. Publicar contenidos en la web 2. Crear contenidos avanzados 3. Crear un banco de recursos							
Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		1	2	3	4			
1	1.1. Crear un portafolio					Blog de moodle	Profesor	Todo el curso
	1.2. Buscar imágenes con licencias abiertas					Pixabay, search.creativecommons.org, aparender a hacer búsquedas de imágenes libres de los buscadores…	Profesor	Todo el curso
2	2.1. Crear una infografía					LibreOffice Draw, Inkscape	Profesor de Tecnología	1 mes
3	3.1. Crear un banco de recursos							

Observación: Los indicadores van de menos a más. Es decir, no se ha usado, se ha suado poco, se ha empezado a usar, se ha realizado correctamente.

En concreto, nos centraremos en que aprendan a usar los blogs. Pero para ello no queremos que anden registrándose en distintas plataformas. Como en el centro usamos las herramientas de EducaMadrid, podremos usar el recurso de blogs de moodle (en aquellas enseñanzas en las que se usa el aula virtual) o las páginas web de EducaMadrid (donde se puede añadir este recurso).

También es importante que sean capaces de buscar imágenes con licencias abiertas, usando buscadores específicos (como pixabay o search.creativecommons.org) o aprender a usar las búsquedas libres de buscadores famosos (como google).

Para crear contenidos, podemos aprender a hacer infografías. Lo mejor en este caso es hacerlas en LibreOffice Draw o Inkscape porque son buenas herramientas de dibujo que está instalada en todos los ordenadores del centro y no requiere registro (como son otras plataformas famosas para la creación de infografías).

Y por último, crear un banco de recursos que podamos utilizar todos los docentes del centro.

Algunos bancos de imágenes de uso libre:

- Pexels: fotos y vídeos de stock gratis que puedes usar donde quieras. Busca millones de imágenes de stock de alta calidad y libres de regalías. No es necesario mencionar la fuente.

- Pixabay: es una comunidad dinámica de creativos que comparten imágenes y videos sin derechos de autor. Todos los contenidos se publican bajo la Licencia Pixabay, que los hace seguros para usar sin pedir permiso o dar crédito al artista, incluso con fines comerciales.
- Freepik: es un motor de búsqueda que ayuda a sus usuarios a encontrar fotos de alta calidad, imágenes vectoriales, ilustraciones y archivos PSD para sus proyectos creativos.
- PNGOcean: recopila imágenes de clipart para diseñadores, todas las ilustraciones están en formato PNG con fondo transparente, descarga gratuita e ilimitada.
- Vecteezy: ofrece una enorme base de datos con un sinfín de elementos de diseño de búsqueda para elegir. Perfecto para estudiantes de diseño, aficionados o diseñadores profesionales que buscan el toque perfecto para sus proyectos creativos. Ofrecen uso gratuito con atribución.
- Gratisography: es el banco de imágenes gratis creado por el diseñador y fotógrafo norteamericano Ryan McGuire. Según se autodescribe McGuire, es un ávido creador visual que disfruta haciendo fotos eclécticas y que intenta incluir un poco de humor en todo lo que hace.
- StockSnap.io: descarga miles de imágenes de **stock** sin derechos de autor. No se requiere atribución.
- Coco Material: descubre esta biblioteca de ilustraciones dibujadas a mano de código abierto.
- Unsplash: es un sitio web gratuito para compartir fotos libres de derechos y en alta resolución.
- Flaticon: es la mayor base de datos gratuita de iconos editables con más de 2,5 millones de recursos disponibles. Se trata de una plataforma freemium que cuenta con una versión gratuita (en la que los usuarios deben atribuir) y una de pago.
- Icon-icons: Iconos gratis para tu proyecto, encuentra el icono que estas buscando en nuestra increible colección de iconos, disponibles en formato svg, png, ico o icns.

H10. Aprender a comunicarse

Área: **H10. Aprender a comunicarse**								
OBJETIVOS	1. Entender lo que es la netiqueta							
Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		1	2	3	4			
1	1.1. Conocer la netiqueta y aprender a comunicarnos en red					Curso: Identidad digital y protocolos de seguridad Recurso: Netiqueta – portal.edu.gva.es		Taller 2º trimestre

Observación: Los indicadores van de menos a más. Es decir, no se ha usado, se ha suado poco, se ha empezado a usar, se ha realizado correctamente.

La palabra *netiqueta* (en inglés *netiquette*, de *net*, red, y *etiquette*, etiqueta) se utiliza para referirse al conjunto de normas de comportamiento general en internet; es decir, no es más que una adaptación de las reglas de etiqueta del mundo real al virtual.

Aunque normalmente las tendencias de etiqueta han evolucionado hasta llegar a formar incluso parte de las reglas de ciertos sistemas, es bastante común que las reglas de etiqueta se basen en un sistema de honor; es decir, que el infractor no recibe siquiera una reprimenda.

De la misma manera que existe un protocolo para los encuentros físicos con personas, la netiqueta describe un protocolo que se debe utilizar al hacer "contacto" electrónico. Este protocolo ha sido impulsado por los propios usuarios de Internet para aportar mayor seguridad y humanidad a la comunicación y así combatir problemas de la red tales como el fraude, el spam (mensajes o correo 'basura'), los bulos (en inglés *hoaxes*) y las noticias falsas.

H15. Resolver problema técnicos

Área: **H15. Resolver problema técnicos**								
OBJETIVOS	1. Aprendizaje digital para la vida cotidiana							
Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		1	2	3	4			
1	1.1. Pedir cita para el médico					Página de la CAM		
	1.2. Pedir la tarjeta sanitaria europea					Página de la Seguridad Social		
	1.3. Solicitar el certificado digital					Fábrica Nacional de Moneda y Timbre, DNIe o Camerfirma		
	1.4. Uso del certificado digital (acceso y firma)					Sede electrónica Administraciones Públicas Sede electrónica Agencia Tributaria		
	1.5. Uso de la cl@ve PIN					Web cl@ve PIN		
	1.6. Demanda de empleo					Web SEPE y sede electrónica		
	1.7. Borrador de la RENTA					Agencia Tributaria		
	1.8. Vida laboral					Tesorería de la Seg. Social		
	1.9. Pasaporte COVID					Web de la CAM		
	1.10. Uso del móvil					Curso Fundación Vodafone para mayores		

Observación: Los indicadores van de menos a más. Es decir, no se ha usado, se ha suado poco, se ha empezado a usar, se ha realizado correctamente.

Hay una serie de competencias digitales que necesitarían tener los alumnos para la vida diaria. Lo podemos llamar „*Aprendizaje digital para la vida cotidiana*“. En este sentido entran muchas acciones que podemos realizar día a día.

4.2. Actualización del plan de acción 2022-2023

En el curso 2022-2023 se establece por la Comunidad de Madrid la necesidad de que todos los centros educativos elaboren un Plan Digital de Centro. Para ello se crea una red de Asesores Técnicos Docentes que asesoran a los centros. Aunque en el CEPA Sierra Norte ya teníamos un PDC elaborado hemos realizado un análisis de qué aspectos podíamos mejorar y, una vez detectadas las dificultades y carencias, se actualiza el plan de acción.

Estas actuaciones se basan en la siguiente normativa:

- Artículo 2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, en el que se fijan los fines del sistema educativo, y en los artículos correspondientes a las distintas enseñanzas en relación con los principios pedagógicos y el desarrollo curricular, así como en lo concerniente a la formación del profesorado y a la organización de los centros, aspectos contemplados, respectivamente, en los artículos 102 sobre formación permanente, 111 bis sobre las tecnologías de la información y la comunicación y 121 sobre el proyecto educativo.

- Resolución 15399 de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 «Plan Nacional de Capacidades Digitales» del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

- Resolución 8042 de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente.

Se adjunta como un anexo el documento de trabajo denominado “Plantilla PDC“ como Anexo I

4.2.1. DAFO

FACTORES INTERNOS
Debilidades *Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*
Necesidad de mejora en instrumentos digitales de evaluación (SELFIE). Necesidad de mejora en creación de contenidos creativos (SELFIE).
Fortalezas *Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*
SELFIE realizado en 2020. Plan Digital de Centro desde curso 2021-2022. Tradición de implantación de las nuevas tecnologías. Uso de metodologías activas, sobre todo ABP. Existencia de un plan de comunicación. Uso del entorno de EducaMadrid. Aula Virtual en funcionamiento. Herramienta de videoconferencia (Jitsi). Plan de formación del alumnado y profesorado en septiembre. Sistema de préstamo de equipos a profesores y alumnos. Sistema de recogida de datos sobre dispositivos y conectividad del alumnado. Plan de enseñanza no presencial
FACTORES EXTERNOS
Amenazas *Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*
Brecha digital en alumnado mayor Reticencia del alumnado mayor al aprendizaje de las TIC (problemas cognitivos y físicos) Competencia digital insuficiente en el alumnado en general. Según SELFIE, un 20% del alumnado no posee dispositivos aptos para uso escolar.
Oportunidades *Factores del entorno no controlables que resultan favorables*
Plan de acceso a la digitalización para personas mayores Presencia activa en redes sociales Presencia en foros relacionados con la educación de adultos

4.2.2. Selección de las áreas de impacto y objetivos estratégicos

ÁREA A - LIDERAZGO
Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

ÁREA B - COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES.
Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva fuera de los límites del centro.

ÁREA C - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS.
Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

ÁREA D - DESARROLLO PROFESIONAL.
Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

ÁREA E - PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS
Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

ÁREA F - PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA.
Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

ÁREA G - EVALUACIÓN
Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.
ÁREA H - COMPETENCIAS DEL ALUMNO
Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.
MF - MÓDULO DE FAMILIAS
Atender la excepcionalidad del alumnado menor de edad matriculado en el centro y su correspondiente dependencia de las familias en el ámbito legal y administrativo.
MD - MÓDULO DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN
Aumentar la visibilidad del centro en los entornos digitales de carácter educativo y comarcal y en los del alumnado o potencial alumnado.

4.2.3. Plan de acción general

A. LIDERAZGO *Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*		
Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro		
Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro y crear la comisión #CompDigEdu		
Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.		
Responsable Director y #CompDigEdu	Recursos Normativa vigente	Temporalización. Septiembre
Indicador de logro: Se informa en CCP		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Elegir, informar y nombrar al coordinador #CompDiegoEdu		
Responsable Director	Recursos Acta del Claustro y CCP	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se informa en Claustro y CCP		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 3: Informar al claustro sobre el nombramiento		
Responsable Director	Recursos Acta del Claustro	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se informa al Claustro		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 4: Informar al claustro sobre la comisión #CompDigEdu		
Responsable Director y responsable #CompDigEdu	Recursos Acta de Claustro	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se informa al Claustro		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Objetivo específico: Validar, desarrollar y potenciar el Plan Digital de Centro		
Actuación 1: Se revisa, evalúa y actualiza periódicamente el Plan Digital de Centro		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos PDC, Actas de CCP, Claustro, Consejo, Memoria	Temporalización Junio
Indicador de logro Se revisa bianualmente el PDC		Valoración 22-23-EN PROGRESO

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva fuera de los límites del centro.

Objetivo específico: Difundir los proyectos en los que el centro participa a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc).

Actuación 1: Asistir a eventos de buenas prácticas realizados por otros docentes centros e instituciones		
Responsable Claustro y Equipo Directivo	Recursos Licencias y permisos. Inscripciones	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se autoriza la asistencia a estos eventos.		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Seleccionar las experiencias destacables de compartir con otros centros.		
Responsable Equipo directivo	Recursos Proyectos, PGA, Memoria	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Todos los años se selecciona al menos una experiencia para compartir con otros centros o en jornadas		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 3: Participar en Jornadas de Innovación Educativa promovidas por Instituciones Educativas		
Responsable Equipo directivo y claustro	Recursos Inscripciones y programas de actividades	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se participa en al menos una jornada al curso		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 4: Colaboración con otras entidades para la formación en la competencia digital y el uso de dispositivos digitales.		
Responsable Jefatura de estudios	Recursos Actividades realizadas con otras entidades	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro: Se organiza al menos una actividad con cada grupo para mejorar su competencia digital y el uso de dispositivos digitales.		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 5: Participación en redes docentes		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Comunidades de docentes	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se participa o colabora con al menos una red de docentes		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual…).

Actuación 1: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos: Correo electrónico de incidencias	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Existe un protocolo		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Correos electrónicos y comunicaciones	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se informa a la empresa del protocolo y de las incidencias		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 3: Informar al claustro de las medidas acordadas.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Actas de CCP y Claustro	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se informa al claustro		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 4: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso de resolución de incidencias comunes y sencillas		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Herramientas de Educamadrid: A.V., Cloud y Mediateca	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se realizan tutoriales o infografías.		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

Objetivo específico: Revisar periódicamente las posibilidades de conectividad y equipamiento de las sedes y locales

Actuación 1: Solicitar a Madrid Digital y/o a los Ayuntamientos el buen funcionamiento y mejora de la conectividad de las sedes		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Comunicaciones	Temporalización Todo el curso

Indicador de logro Ninguna sede carece de internet de forma ininterrumpida durante más de 24 horas		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, pantallas interactivas, cámara Web, microscopios digitales, Kit de robótica ...)		
Actuación 1: Se realizan reuniones para reflexionar sobre las necesidades reales de dispositivos para la mejora del proceso de enseñanza aprendizaje.		
Responsable Miembros de la CCP	Recursos Actas de la CCP y de los Departamentos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se trata el tema en al menos una reunión al curso de cada departamento didáctico		Valoración 22-23-EN PROGRESO
Objetivo específico: Dotar a todo el profesorado del centro con dispositivo digital a través de un sistema de préstamo.		
Actuación 1: Se realiza el préstamo de portátil, tablet y otros dispositivos al profesorado		
Responsable Equipo Secretaría	Recursos Libro de préstamo de dispositivos	Temporalización Septiembre
Indicador de logro A todo el profesorado se le ofrece el préstamo de dispositivos		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el alumnado.		
Actuación 1: Se elabora un protocolo de préstamo de dispositivos digitales al alumnado		
Responsable CCP	Recursos Equipos informáticos, actas de CCP	Temporalización 1er trimestre
Indicador de logro Se elabora dicho protocolo		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar actividades formativas enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Actuación 1: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Formulario LimeSurvey de Educamadrid	Temporalización Junio y septiembre
Indicador de logro Se realizan al menos dos sondeos anuales		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Actuación 2: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Aula Virtual, cursos en abierto del INTEF,...	Temporalización septiembre
Indicador de logro Se realiza selección de contenidos		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 3: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Aula Virtual, proyectos de cursos, seminarios,..	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se diseña al menos una propuesta formativa por curso		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 4: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Aulas Virtuales de Educamadrid	Temporalización 1er Trimestre
Indicador de logro Los materiales de las actividades formativas son accesibles desde el Aula Virtual		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 5: Recopilar las formaciones anteriores con la finalidad de compartirlas en el Aula virtual		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos Aulas Virtuales de Educamadrid	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se han recopilado las formaciones anteriores y están disponibles desde el AV		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico: Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula.

Actuación 1: Organizar la creación de recursos a través de los departamentos.		
Responsable Claustro	Recursos Aula Virtual, Mediateca, Cloud	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha creado un banco de recursos REA		Valoración 22-23-EN PROGRESO

Actuación 2: Crear un repositorio de REA clasificados por nivel y área/asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc. utilizando el Proyecto Erasmus KA 220		
Responsable Coordinadora del proyecto Erasmus+KA220	Recursos Repositorio de Herramientas digitales https://youtu.be/0mDlJZG67kQ	Temporalización curso 2021- 2023
Indicador de logro Se ha creado un repositorio REA		Valoración 22-23 EN PROGRESO

Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación…).

Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable Comisión #CompDigEdu	Recursos A.V. de Educamadrid, Curso de formación.	Temporalización 1 er trimestre
Indicador de logro El profesorado ha tenido acceso a formación o materiales sobre seguridad y protección de datos		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		
Responsable Equipo #CompDigEdu	Recursos Actas, Aula Virtual,...	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha creado dicho protocolo		Valoración 22-23-EN PROGRESO

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.

Actuación 1: Incluir un epígrafe en las programaciones didácticas sobre elaboración de materiales digitales por parte del alumnado.

Responsable Equipo docente	Recursos PGA	Temporalización Septiembre- octubre
Indicador de logro Se ha incluido dicho epígrafe en todas las programaciones		Valoración 22-23-EN PROGRESO

Actuación 2: Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales más avanzadas (Chroma , editor de video, editor de fotos …)

Responsable Equipo docente	Recursos Aula Virtual, Memorias	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro En todos los cursos se ha realizado al menos una actividad al respecto		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

Actuación 3: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.

Responsable Equipo docente	Recursos PGA	Temporalización Septiembre- octubre
Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

Actuación 4: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas

Responsable Equipo docente	Recursos PGA	Temporalización Septiembre- octubre
Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

Objetivo específico: Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura.

Actuación 1: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo y autónomo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo…).

Responsable Equipo docente	Recursos PGA, memoria	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Actuación 2: Incluir actividades colaborativas/cooperativas que fomenten la autonomía y seguridad del alumnado en la programación didáctica de las diferentes materias.		
Responsable Equipo docente	Recursos PGA, memoria	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Actuación 3: Impartir sesiones informativas sobre los contenidos que se vean necesarios (protección de datos personales, riegos de redes sociales…).		
Responsable Equipo docente	Recursos PGA, memoria	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (Cuestionarios, formularios, cuaderno de calificaciones, aula virtual...)

Actuación 1: Realizar formaciones sobre el uso de diferentes estrategias de evaluación		
Responsable Coordinador #compDigEdu	Recursos Aula Virtual	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha realizado al menos una sesión formativa		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

Actuación 2: Realizar formaciones sobre el uso de herramientas digitales para llevar a cabo la evaluación		
Responsable Coordinador #compDigEdu	Recursos Aula Virtual, Raíces	TemporalizaciónTodo el curso
Indicador de logro Se ha realizado al menos una sesión formativa		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

Objetivo específico: Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.

Actuación 1: Incluir en las programaciones las herramientas digitales que se utilizarán para la evaluación		
Responsable Equipo docente	Recursos PGA	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		Valoración 22-23 EN PROGRESO

Objetivo específico: Crear un banco de preguntas

Actuación 1: Creación de bancos de preguntas para cuestionarios en el Aula Virtual, creando un banco de recursos para cada materia		
Responsable Equipo docente	Recursos Aula Virtual. Memoria. Formularios	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Al menos el 75% del profesorado ha contribuido a la creación de un banco de preguntas		Valoración 22-23 EN PROGRESO

Objetivo específico: Utilizar las distintas herramientas del Aula Virtual

Actuación 1: Utilización de los diferentes recursos del Aula Virtual para evaluar las actividades del alumnado (cuestionarios, tareas,...)		
Responsable Equipo docente	Recursos Aula Virtual. PGA. Memoria. Formularios	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Al menos el 75% del profesorado ha usado los recursos del Aula Virtual para evaluar		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Objetivo específico: Usar las rúbricas para mejorar la retroalimentación		
Actuación 1: Creación de rúbricas que faciliten la comprensión del alumno sobre cómo va a ser evaluado y favorezca el feedback de su evaluación		
Responsable Equipo docente	Recursos Rúbricas del Aula Virtual, Formularios, Memoria	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Al menos el 75% del profesorado ha usado las rúbricas de evaluación con su alumnado		Valoración 22-23 EN PROGRESO

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Actuación 1: Contemplar la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en las programaciones de aula		
Responsable Equipo docente	Recursos PGA	Temporalización Septiembre-Octubre
Indicador de logro Se contempla en todas las programaciones		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, móviles, etc..)		
Responsable Equipo docente	Recursos Tablets, portátiles y PCs	Temporalización Septiembre-Octubre
Indicador de logro Se contempla en todas las programaciones		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 3: Incluir actividades para el alumnado que enseñen el uso de los medios tecnológicos.		
Responsable Comisión #CompDigEdu y Tutores	Recursos A.V. Curso Formalumno	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Todo el alumnado tiene acceso a alguna formación al respecto independientemente del momento en que se matricule		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado

Actuación 1: Diseñar o compartir materiales sobre el uso de los entornos seguros en internet (cyberseguridad).		
Responsable Equipo #CompDigEdu	Recursos Aula Virtual, formaciones externas, sesiones específicas	Temporalización 2º Trimestre
Indicador de logro Todo el alumnado tiene acceso a alguna formación al respecto independientemente del momento en que se matricule		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Realizar un uso correcto de los diferentes recursos según su licencia (libres, de autor, etc.)		

Responsable CCP - Departamentos	Recursos PGA	Temporalización septiembre-octubre
Indicador de logro No se ha recibido ninguna queja o reclamación sobre el uso ilegal de recursos según su licencia		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 3: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable Equipo #CompDigEdu y Tutores	Recursos Curso Formalumno del Aula Virtual	Temporalización Octubre
Indicador de logro Estos recursos se encuentran en el curso Formalumno		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 4: Diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales y cómo tratarlos.		
Responsable Equipo #CompDigEdu yTutores	Recursos Aula Virtual	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Estos recursos se encuentran accesibles desde el Aula Virtual		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
Actuación 1:Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable Coordinador #CompDigEdu y Departamentos	Recursos PGA	Temporalización septiembre-octubre
Indicador de logro Se contempla en todas las programaciones		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Actuación 2: Realizar búsquedas de imágenes con licencias abiertas (Pixabay, search.creativecommons.org…)		
Responsable Equipo docente	Recursos PGA	Temporalización septiembre-octubre
Indicador de logro Se contempla en todas las programaciones		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable Coordinador #CompDigEdu	Recursos Actas, PGA	Temporalización septiembre-octubre

Indicador de logro Este documento se encuentra disponible durante la elaboración de las programaciones		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable Claustro y Consejo	Recursos PEC	Temporalización Junio
Indicador de logro El PEC consta de un plan de comunicación digital con el alumnado		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Informar al alumnado de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual…)		
Responsable Equipo Directivo y Tutores	Recursos Plan de comunicación PDC	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se ha informado a todas las clases en las primeras sesiones		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados.		
Actuación 1: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas por parte del alumnado (creación de textos, imágenes, infografías, vídeos etc.)		
Responsable Coordinadores #CompDigEdu y TIC	Recursos Aula Virtual, Mediateca	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se han elaborado estos materiales		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Actuación 2: Diseñar/Elaborar un banco de recursos que tengan como objetivo realizar productos digitales a través de herramientas digitales básicas		
Responsable Coordinadores #CompDigEdu y TIC	Recursos Kit de herramientas Erasmus KA220, Aula Virtual	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro El banco de recursos ha aumentado en al menos un 25%		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Actuación 3: Incorporar espacios digitales seguros para compartir recursos de forma periódica y fluida con el alumnado.		
Responsable Equipo docente	Recursos PGA, Aula Virtual, cloud, mediateca,..	Temporalización Todo el curso

Indicador de logro Se incluye en las programaciones		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Objetivo específico: Entender lo que es la netiqueta		
Actuación 1: Conocer la netiqueta y aprender a comunicarnos en red.		
Responsable Coordinador #compDigEdu y tutores	Recursos Curso formalumno	Temporalización Septiembre
Indicador de logro En el curso Formalumno se trabaja la netiqueta		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Usar la netiqueta en la comunicación entre profesores y/o alumnos		
Responsable Equipo docente	Recursos Aula Virtual, correos electrónicos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro No han surgido problemas de convivencia por un mal uso de la netiqueta		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Objetivo específico: Aprender a utilizar los medios digitales en la vida cotidiana		
Actuación 1: Aprender a utilizar los distintos espacios que ofrece la administración pública para realizar gestiones		
Responsable Comisión #CompDigEduy tutores	Recursos PGA, actividades externas	Temporalización 2º Trimestre
Indicador de logro Todo el alumnado ha podido participar en al menos una actividad sobre este tema		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Aprender a utilizar los dispositivos móviles propios con confianza		
Responsable Comisión #CompDigEduy tutores	Recursos PGA, actividades externas	Temporalización 2º Trimestre
Indicador de logro Todo el alumnado ha podido participar en al menos una actividad sobre este tema		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: Atender la excepcionalidad del alumnado menor de edad matriculado en el centro y su correspondiente dependencia de las familias en el ámbito legal y administrativo.

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Informar al profesorado sobre los derechos de las familias en el caso de alumnos menores de edad		
Responsable Jefatura de Estudios	Recursos Actas, CCP	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se transmite la información antes del comienzo de las clases		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Establecer un protocolo de comunicación con las familias del alumnado menor de edad atendiendo en todo momento a la normativa sobre protección de datos.		
Responsable Equipo directivo	Recursos Actas, CCP, Raíces- Roble	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se elabora un protocolo de comunicación con las familias		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 3: Uso de Raíces-Roble como canal de comunicación de las ausencias del alumnado		
Responsable Equipo docente	Recursos Raíces-Roble	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Todas las ausencias del alumnado se graban en Raíces en el mismo día		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 4: Informar a las familias de los alumnos mayores de edad solo si se dispone de una autorización del alumno o de algún documento legal que así lo regule		
Responsable Equipo docente - tutores	Recursos Comunicaciones	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro No se ha recibido ninguna queja por incumplimiento de la legislación vigente sobre protección de datos al respecto de la comunicación de información del alumnado		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Aumentar la visibilidad del centro en los entornos digitales de carácter educativo y comarcal y en los del alumnado o potencial alumnado.

Objetivo específico: Mantener actualizada la página web y redes sociales con enlaces funcionales.

Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión		
Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	Recursos Actas, claustro	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se crea la comisión de comunicación		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Analizar las estadísticas de la página web y redes sociales		
Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	Recursos Memoria	Temporalización Junio
Indicador de logro Se incorpora en la memoria de fin de curso		Valoración 22-23 EN PROGRESO
Actuación 3: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.		
Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	Recursos Página web, redes sociales, carta de servicios	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se publican noticias y actividades en la página web o redes sociales con una demora máxima de 48 horas		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 4: Enlazar en la web la revista del centro		
Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	Recursos Página web	Temporalización Junio
Indicador de logro Se enlaza desde la página web		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones

Actuación 1: Usar hashtags específicos en RRSS para alcanzar una mayor repercusión y difusión		
Responsable Equipo directivo -	Recursos RRSS	Temporalización Todo el curso

Coordinador TIC		
Indicador de logro Aumenta el número de interacciones y/o seguidores en al menos un 25%		Valoración 22-23-CONSEGUIDO
Actuación 2: Interactuar con otros docentes o centros con el fin de establecer redes de colaboración		
Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	Recursos RRSS	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se colabora con algún docente o centro en actividades colaborativas o de aula		Valoración 22-23-CONSEGUIDO

4.2.4. Plan de acción en Enseñanzas Iniciales

- Actividades para tener acceso a las herramientas necesarias para desenvolverse con facilidad en este nuevo entorno:
- Iniciación a la informática: acceso a la información, Internet, cuenta de correo electrónico…
- Comunicación en la red: el uso y la funcionalidad de las herramientas y aplicaciones digitales más representativas de la actualidad. Así, a través de WhatsApp, Facebook y Twitter podrás mantener el contacto con conocidos de manera virtual, compartir experiencias y opiniones, y también difundir y obtener noticias de última hora.
- Hacer trámites por internet: pedir cita para el médico, comprar entradas para el cine o billetes de avión, acceder a la banca on-line, etc.
- Preparar tu salida o desplazamiento: google maps, GPS…
- Imágenes para recordar: el programa de creación de diapositivas con textos, imágenes, animaciones, audios o vídeos, tratamiento digital fotográfico. Incollage , Uglyface, Picsa…
- Iniciación a la robótica y a la programación: trabajaremos el pensamiento computacional a través de los robots interactivos, Code.org y de Scratch.
- Desarrollo del pensamiento Computacional: El PC como sistema de resolución de problemas. SIN máquinas: tareas con juegos, puzzles, pinturas de colores, dibujos, tarjetas, cartulinas Ej: Computer Sciences Unplugged, Robo Cody…
- Proyecto de lectura: Uso de las tablet con el programa Padlet. Pretende interconectar las distintas aulas de iniciales mediante una lectura común de un libro.
- Uso de apps para traducción.

  Uso básico del ordenador: acceder semanalmente a los ordenadores y realizar tareas colgadas en el aula virtual o presentadas en papel. Trabajo individual y/o por parejas para mejorar destrezas tecnológicas: uso del teclado, ratón cursor, maximinzar y minimizar ventanas, uso de buscadores, encender y apagar adecuadamente el equipo, etc.

Herramientas

El acceso a las plataformas en Enseñanzas Iniciales para los alumnos se realizará mediante usuarios genéricos que se entregarán a los alumnos sin necesidad de que estos se registren ni incluyan ningún dato personal protegido por la LOPD.

Usaremos, entre otros:

- EducaMadrid: Todos los profesores y alumnos que así lo soliciten tendrán una cuenta de la plataforma EducaMadrid para poder usar todas las aplicaciones del sistema, como son el correoweb, las páginas web, la mediateca, el aula virtual, la nube, etc. También existe la posibilidad de crear una web de clase o usar la propia del profesor para crear un blog y subir contenidos para el aula.
- Dytective U: En el caso de que hubiera algún alumnos con dislexia.
- Code.org: En esta plataforma, el profesor podrá estar dado de alta con una cuenta de correo y un login de usuario. Los alumnos usarán un nombre y una contraseña generados por el sistema.
- Kahoot: El profesor se dará de alta con una cuenta de correo electrónico y los alumnos usarán cuentas genéricas especiales creadas para la clase.
- Bitbloq: El profesor está dado de alta con una cuenta de correo electrónico y los alumnos usarán cuentas genéricas especiales creadas para la clase.
- App para aprender español: Estudiar las diferentes apps para traducir desde el árabe. Por ejemplo, Google Translate, Hablar y traducir,… Cada semana una alumna enseña al resto funcionalidades de la aplicación (cómo descargarla y usarla).

Otras herramientas que se utilizarán sin necesidad de estar registrado son:

- Internet, navegadores, buscadores, etc.
- Uso de la cámara HUE HD Pro.
- Los webquest o actividades interactivas.
- Acceso a Webgrafías diseñadas por las profesoras para ampliar o reforzar conocimientos.
- Uso de Impress o Powerpoint para diseñar presentaciones y exponer, mediante diapositivas, la información del ámbito.

Metodología

La metodología estará basada en ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos) el objetivo principal es que el alumnado adquiera los conocimientos informáticos al mismo tiempo que desarrolla un proyecto en equipo. El proceso debe desarrollarse mediante actividades que conduzcan a la adquisición del conocimiento, el diseño de objetivos y metas adecuadas a sus intereses y necesidades personales que sean factibles de realizarse en un corto plazo.

En base a todo lo que hemos mencionado, podemos decir que el modelo educativo para alfabetizar digitalmente a los adultos mayores tiene que orientarse a la dimensión motivacional que lo impulse a romper viejos paradigmas, eliminar la barrera del miedo y

entender la importancia de adquirir competencias digitales en esta nueva sociedad de la información, asumiendo retos y resolviendo los problemas que se les vaya planteando.

Adquiriendo una serie de herramientas que les dotarán de más conocimientos y mayor seguridad en el desarrollo de sus actividades cotidianas relacionadas con el mundo digital.

El modelo de aprendizaje debe dimensionarse en:

1. **Responder las necesidades del adulto mayor**. El aprendizaje debe ser realmente de utilidad, y para ello debe dar respuesta a las necesidades personales y sociales de los adultos mayores.
2. **Activo y participativo**. El adulto mayor debe ser el protagonista de su aprendizaje, guiando los estilos y los espacios temporales del mismo.
3. **Personalizado**. El diseño instruccional debe construirse a partir de los intereses y expectativas de la audiencia, ya que de esta forma se facilitará el aprendizaje.
4. **Cooperativo y colaborativo**. El contenido debe considerar los objetivos comunes de todos los participantes. Además, las actividades deben enfocarse en el trabajo en equipo, el apoyo, la cohesión e interacción necesarios para lograr aprendizaje.
5. **Ser significativo**. Es necesario partir de los conocimientos previos y experiencias de las participantes y a partir de allí integrar el nuevo conocimiento en el uso de las TIC. El aprendizaje se facilita cuando se encuentra un significado a lo que se aprende.
6. **Convertirse en un medio hacia un fin**. La tecnología es muy cambiante, por lo tanto esos nuevos conocimientos no deben entenderse como algo definitivo, sino como las herramientas básicas que junto a la motivación y la pérdida del miedo a las TIC ayudarán a continuar aprendiendo y optimizando ese nuevo conocimiento adquirido.

Alfabetización digital

En Enseñanzas Iniciales y/o en Español, se trabajará la alfabetización digital desde un nivel inicial básico, trabajando con algunas actividades en concreto que han sido de utilidad durante nuestra experiencia de años anteriores.

4.3. Actualización del plan de acción 2023-2024

- En el curso 2023-2024 se actualiza si bien se considera que la esencia del mismo apenas debe cambiar ya que se trata de un documento muy completo y que necesita de más tiempo de ejecución para detectar aspectos relevantes de mejora.

4.3.1. DAFO ACTUALIZADO CURSO 2023-2024

• **FACTORES INTERNOS**
• **Debilidades** • *Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*
• Necesidad de mejora en instrumentos digitales de evaluación (SELFIE). • Necesidad de mejora en creación de contenidos creativos (SELFIE).
• **Fortalezas** • *Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*
• SELFIE realizado en 2020. • Plan Digital de Centro desde curso 2021-2022. • Tradición de implantación de las nuevas tecnologías. • Uso de metodologías activas, sobre todo ABP. • Existencia de un plan de comunicación. • Uso del entorno de EducaMadrid y Aula Virtual en funcionamiento. • Herramienta de videoconferencia (Jitsi). • Plan de formación del alumnado y profesorado en septiembre. • Sistema de préstamo de equipos a profesores y alumnos. • Renovación de los equipos para el profesorado. • Sistema de recogida de datos sobre dispositivos y conectividad del alumnado. • Plan de enseñanza no presencial
• **FACTORES EXTERNOS**
• **Amenazas** • *Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*
• Brecha digital en alumnado mayor • Reticencia del alumnado mayor al aprendizaje de las TIC (problemas cognitivos y físicos) • Necesidad cada vez mayor de herramientas digitales tanto para el profesorado como para el alumnado en la vida cotidiana. • Competencia digital insuficiente en el alumnado en general. • Según SELFIE, un 20% del alumnado no posee dispositivos aptos para uso escolar.
• **Oportunidades** • *Factores del entorno no controlables que resultan favorables*
• Plan de acceso a la digitalización para personas mayores • Presencia activa en redes sociales • Presencia en foros relacionados con la educación de adultos

4.3.2. Selección de las áreas de impacto y objetivos estratégicos

ÁREA A - LIDERAZGO
Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

ÁREA B - COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES.
Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva fuera de los límites del centro.

ÁREA C - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS.
Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

ÁREA D - DESARROLLO PROFESIONAL.
Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

ÁREA E - PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS
Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

ÁREA F - PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA.
Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.
ÁREA G - EVALUACIÓN
Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.
ÁREA H - COMPETENCIAS DEL ALUMNO
Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.
MF - MÓDULO DE FAMILIAS
Atender la excepcionalidad del alumnado menor de edad matriculado en el centro y su correspondiente dependencia de las familias en el ámbito legal y administrativo.
MD - MÓDULO DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN
Aumentar la visibilidad del centro en los entornos digitales de carácter educativo y comarcal y en los del alumnado o potencial alumnado.

4.3.3. Plan de acción general

A. LIDERAZGO *Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*		
• **Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro**		
• **Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro y crear la comisión #CompDigEdu**		
• **Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.**		
• Responsable Director y #CompDigEdu	• Recursos Normativa vigente	• Temporalización. Septiembre
• Indicador de logro: Se informa en CCP		• Valoración 23-24 CONSEGUIDO
• **Actuación 2: Elegir, informar y nombrar al coordinador #CompDiegoEdu**		
• Responsable Director	• Recursos Acta del Claustro y CCP	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro Se informa en Claustro y CCP		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO
• **Actuación 3: Informar al claustro sobre el nombramiento**		
• Responsable Director	• Recursos Acta del Claustro	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro Se informa al Claustro		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO
• **Actuación 4: Informar al claustro sobre la comisión #CompDigEdu**		
• Responsable Director y #CompDigEdu	• Recursos Acta de Claustro	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro Se informa al Claustro		• Valoración 22-23-CONSEGUIDO
• **Objetivo específico: Validar, desarrollar y potenciar el Plan Digital de Centro**		
• **Actuación 1: Se revisa, evalúa y actualiza periódicamente el Plan Digital de Centro**		
• Responsable Comisión #CompDigEdu	• Recursos PDC, Actas de CCP, Claustro, Consejo, Memoria	• Temporalización Junio
• Indicador de logro Se revisa bianualmente el PDC		• Valoración 23-24-EN PROGRESO

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

• **Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva fuera de los límites del centro.**		
• **Objetivo específico: Difundir los proyectos en los que el centro participa a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc).**		
• **Actuación 1: Asistir a eventos de buenas prácticas realizados por otros docentes centros e instituciones**		
• Responsable Claustro y Equipo Directivo	• Recursos Licencias y permisos. Inscripciones	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se autoriza la asistencia a estos eventos.		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Actuación 2: Seleccionar las experiencias destacables de compartir con otros centros.**		
• Responsable Equipo directivo	• Recursos Proyectos, PGA, Memoria	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Todos los años se selecciona al menos una experiencia para compartir con otros centros o en jornadas		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Actuación 3: Participar en Jornadas de Innovación Educativa promovidas por Instituciones Educativas**		
• Responsable Equipo directivo y claustro	• Recursos Inscripciones y programas de actividades	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se participa en al menos una jornada al curso		• Valoración 23-24
• **Actuación 4: Colaboración con otras entidades para la formación en la competencia digital y el uso de dispositivos digitales.**		
• Responsable Jefatura de estudios	• Recursos Actividades realizadas con otras entidades	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro: Se organiza al menos una actividad con cada grupo para mejorar su competencia digital y el uso de dispositivos digitales.		• Valoración 23-24
• **Actuación 5: Participación en redes docentes**		
• Responsable Comisión	• Recursos Comunidades de docentes	• Temporalización Todo el curso

#CompDigEdu		
• Indicador de logro Se participa o colabora con al menos una red de docentes		• Valoración 23-24

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

• **Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).**		
• **Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual…).**		
• **Actuación 1: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.**		
• Responsable Coordinador TIC	• Recursos: Correo electrónico de incidencias	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro Existe un protocolo		• Valoración 23-24CONSEGUIDO
• **Actuación 2: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo**		
• Responsable Coordinador TIC	• Recursos Correos electrónicos y comunicaciones	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se informa a la empresa del protocolo y de las incidencias		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Actuación 3: Informar al claustro de las medidas acordadas.**		
• Responsable Coordinador TIC	• Recursos Actas de CCP y Claustro	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se informa al claustro		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Actuación 4: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso de resolución de incidencias comunes y sencillas**		
• Responsable Comisión #CompDigEdu	• Recursos Herramientas de Educamadrid: A.V., Cloud y Mediateca	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se realizan tutoriales o infografías.		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Objetivo específico: Revisar periódicamente las posibilidades de conectividad y equipamiento de las sedes y locales**		
• **Actuación 1: Solicitar a Madrid Digital y/o a los Ayuntamientos el buen funcionamiento y mejora de la conectividad de las sedes**		
• Responsable Dirección	• Recursos Comunicaciones	• Temporalización Todo el curso

• Indicador de logro Ninguna sede carece de internet de forma ininterrumpida durante más de 24 horas		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, pantallas interactivas, cámara Web, microscopios digitales, Kit de robótica …)**		
• **Actuación 1: Se realizan reuniones para reflexionar sobre las necesidades reales de dispositivos para la mejora del proceso de enseñanza aprendizaje.**		
• Responsable Miembros de la CCP	• Recursos Actas de la CCP y de los Departamentos	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se trata el tema en al menos una reunión al curso de cada departamento didáctico		• Valoración 23-24-EN PROGRESO
• **Objetivo específico: Dotar a todo el profesorado del centro con dispositivo digital a través de un sistema de préstamo.**		
• **Actuación 1: Se realiza el préstamo de portátil, tablet y otros dispositivos al profesorado**		
• Responsable Equipo Secretaría	• Recursos Libro de préstamo de dispositivos	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro A todo el profesorado se le ofrece el préstamo de dispositivos		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO Se actualizan los equipos en Noviembre.
• **Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el alumnado.**		
• **Actuación 1: Se elabora un protocolo de préstamo de dispositivos digitales al alumnado**		
• Responsable CCP	• Recursos Equipos informáticos, actas de CCP	• Temporalización 1er trimestre
• Indicador de logro Se elabora dicho protocolo		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

• **Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.**		
• **Objetivo específico: Diseñar actividades formativas enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.**		
• **Actuación 1: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.**		
• Responsable Comisión #CompDigEdu	• Recursos Formulario LimeSurvey de Educamadrid	• Temporalización Junio y septiembre
• Indicador de logro Se realizan al menos dos sondeos anuales		• Valoración 23-24EN PROGRESO
• **Actuación 2: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.**		
• Responsable Comisión #CompDigEdu	• Recursos Aula Virtual, cursos en abierto del INTEF,...	• Temporalización septiembre
• Indicador de logro Se realiza selección de contenidos		• Valoración 23-24 PARALIZADO
• **Actuación 3: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.**		
• Responsable Comisión #CompDigEdu	• Recursos Aula Virtual, proyectos de cursos, seminarios,..	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se diseña al menos una propuesta formativa por curso		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Actuación 4: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.**		
• Responsable Comisión #CompDigEdu	• Recursos Aulas Virtuales de Educamadrid	• Temporalización 1er Trimestre
• Indicador de logro Los materiales de las actividades formativas son accesibles desde el Aula Virtual		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO
• **Actuación 5: Recopilar las formaciones anteriores con la finalidad de**		

compartirlas en el Aula virtual		
• Responsable Comisión #CompDigEdu	• Recursos Aulas Virtuales de Educamadrid	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro Se han recopilado las formaciones anteriores y están disponibles desde el Aula Virtual		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

• **Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.**		
• **Objetivo específico: Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula.**		
• **Actuación 1: Organizar la creación de recursos a través de los departamentos.**		
• Responsable Claustro	• Recursos Aula Virtual, Mediateca, Cloud	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se ha creado un banco de recursos REA		• Valoración 22-23-EN PROGRESO
• **Actuación 2: Crear un repositorio de REA clasificados por nivel y área/asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc. utilizando el Proyecto Erasmus KA 220**		
• Responsable Coordinadora del proyecto Erasmus+KA220	• Recursos Repositorio de Herramientas digitales • https://youtu.be/0mDlJZG67kQ	• Temporalización curso 2021-2023
• Indicador de logro Se ha creado un repositorio REA		• Valoración 22-23 EN PROGRESO
• **Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación…).**		
• **Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.**		
• Responsable Comisión #CompDigEdu	• Recursos A.V. de Educamadrid, Curso de formación.	• Temporalización 1 er trimestre
• Indicador de logro El profesorado ha tenido acceso a formación o materiales sobre seguridad y protección de datos		• Valoración 23-24CONSEGUIDO
• **Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.**		
• Responsable Equipo #CompDigEdu	• Recursos Actas, Aula Virtual,…	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se ha creado dicho protocolo		• Valoración 23-24EN PROGRESO

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

- **Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.**
- **Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.**

• **Actuación 1: Incluir un epígrafe en las programaciones didácticas sobre elaboración de materiales digitales por parte del alumnado.**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA	• Temporalización Septiembre-octubre
• Indicador de logro Se ha incluido dicho epígrafe en todas las programaciones		• Valoración 23-24 EN PROGRESO
• **Actuación 2: Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales más avanzadas (Chroma , editor de video, editor de fotos …)**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos Aula Virtual, Memorias	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro En todos los cursos se ha realizado al menos una actividad al respecto		• Valoración 23-24 En PROCESO
• **Actuación 3: Incluir en las programaciones didácticas herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA	• Temporalización Septiembre-octubre
• Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		• Valoración 23-24CONSEGUIDO
• **Actuación 4: Incluir en las programaciones didácticas erramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA	• Temporalización Septiembre-octubre
• Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		• Valoración 23-24CONSEGUIDO

- **Objetivo específico: Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura.**

• **Actuación 1: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo y autónomo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo…).**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA, memoria	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		• Valoración 23-24EN PROGRESO
• **Actuación 2: Incluir actividades colaborativas/cooperativas que fomenten la autonomía y seguridad del alumnado en la programación didáctica de las diferentes materias.**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA, memoria	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		• Valoración 23-24EN PROGRESO
• **Actuación 3: Impartir sesiones informativas sobre los contenidos que se vean necesarios (protección de datos personales, riegos de redes sociales…).**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA, memoria	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		• Valoración 23-24CONSEGUIDO SEGUN NECESIDADES

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

• **Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.**		
• **Objetivo específico: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (Cuestionarios, formularios, cuaderno de calificaciones, aula virtual...)**		
• **Actuación 1: Realizar formaciones sobre el uso de diferentes estrategias de evaluación**		
• Responsable Coordinador #compDigEdu	• Recursos Aula Virtual	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se ha realizado al menos una sesión formativa		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Actuación 2: Realizar formaciones sobre el uso de herramientas digitales para llevar a cabo la evaluación**		
• Responsable Coordinador #compDigEdu	• Recursos Aula Virtual, Raíces	• TemporalizaciónTodo el curso
• Indicador de logro Se ha realizado al menos una sesión formativa		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Objetivo específico: Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.**		
• **Actuación 1: Incluir en las programaciones las herramientas digitales que se utilizarán para la evaluación**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se ha incluido en todas las programaciones		• Valoración 23-24EN PROGRESO
• **Objetivo específico: Crear un banco de preguntas**		
• **Actuación 1: Creación de bancos de preguntas para cuestionarios en el Aula Virtual, creando un banco de recursos para cada materia**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos Aula Virtual. Memoria. Formularios	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Al menos el 75% del profesorado ha contribuido a la creación de un		• Valoración 23-24 EN PROGRESO

banco de preguntas		
• **Objetivo específico: Utilizar las distintas herramientas del Aula Virtual**		
• **Actuación 1: Utilización de los diferentes recursos del Aula Virtual para evaluar las actividades del alumnado (cuestionarios, tareas,...)**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos Aula Virtual. PGA. Memoria. Formularios	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Al menos el 75% del profesorado ha usado los recursos del Aula Virtual para evaluar		• Valoración 23-24EN PROGRESO
• **Objetivo específico: Usar las rúbricas para mejorar la retroalimentación**		
• **Actuación 1: Creación de rúbricas que faciliten la comprensión del alumno sobre cómo va a ser evaluado y favorezca el feedback de su evaluación**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos Rúbricas del Aula Virtual, Formularios, Memoria	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Al menos el 50% del profesorado ha usado las rúbricas de evaluación con su alumnado		• Valoración 23-24 EN PROGRESO

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

• **Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.**		
• **Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.**		
• **Actuación 1: Contemplar la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en las programaciones de aula**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA	• Temporalización Septiembre-Octubre
• Indicador de logro Se contempla en todas las programaciones		• Valoración 23-24 CONSEGUIDO
• **Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, móviles, etc..)**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos Tablets, portátiles y PCs	• Temporalización Septiembre-Octubre
• Indicador de logro Se contempla en todas las programaciones		• Valoración 23-24CONSEGUIDO
• **Actuación 3: Incluir actividades para el alumnado que enseñen el uso de los medios tecnológicos.**		
• Responsable Comisión #CompDigEdu y Tutores	• Recursos A.V. Curso Formalumno	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Todo el alumnado tiene acceso a alguna formación al respecto independientemente del momento en que se matricule		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado**		
• **Actuación 1: Diseñar o compartir materiales sobre el uso de los entornos seguros en internet (cyberseguridad).**		
• Responsable Equipo #CompDigEdu	• Recursos Aula Virtual, formaciones externas, sesiones específicas	• Temporalización 2º Trimestre

• Indicador de logro Todo el alumnado tiene acceso a alguna formación al respecto independientemente del momento en que se matricule		• Valoración 23-24
• **Actuación 2: Realizar un uso correcto de los diferentes recursos según su licencia (libres, de autor, etc.)**		
• Responsable CCP - Departamentos	• Recursos PGA	• Temporalización septiembre-octubre
• Indicador de logro No se ha recibido ninguna queja o reclamación sobre el uso ilegal de recursos según su licencia		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO
• **Actuación 3: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)**		
• Responsable Equipo #CompDigEdu y Tutores	• Recursos Curso Formalumno del Aula Virtual	• Temporalización Octubre
• Indicador de logro Estos recursos se encuentran en el curso Formalumno		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO
• **Actuación 4: Diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales y cómo tratarlos.**		
• Responsable Equipo #CompDigEdu yTutores	• Recursos Aula Virtual	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro Estos recursos se encuentran accesibles desde el Aula Virtual		• Valoración 23-24EN PROGRESO
• **Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.**		
• **Actuación 1:Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.**		
• Responsable Coordinador #CompDigEdu y Departamentos	• Recursos PGA	• Temporalización septiembre-octubre
• Indicador de logro Se contempla en todas las programaciones		• Valoración 23-24EN PROGRESO
• **Actuación 2: Realizar búsquedas de imágenes con licencias abiertas (Pixabay, search.creativecommons.org…)**		

• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA	• Temporalización septiembre-octubre
• Indicador de logro Se contempla en todas las programaciones		• Valoración 23-24 EN PROGRESO
• **Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.**		
• Responsable Coordinador #CompDigEdu	• Recursos Actas, PGA	• Temporalización septiembre-octubre
• Indicador de logro Este documento se encuentra disponible durante la elaboración de las programaciones		• Valoración 23-24EN PROGRESO
• **Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**		
• **Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**		
• Responsable Claustro y Consejo	• Recursos PEC	• Temporalización Junio
• Indicador de logro El PEC consta de un plan de comunicación digital con el alumnado		• Valoración 23-24
• **Actuación 2: Informar al alumnado de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual…)**		
• Responsable Equipo Directivo y Tutores	• Recursos Plan de comunicación PDC	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro Se ha informado a todas las clases en las primeras sesiones		• Valoración 23-24CONSEGUIDO
• **Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados.**		
• **Actuación 1: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas por parte del alumnado (creación de textos, imágenes, infografías, vídeos etc.)**		
• Responsable Coordinadores #CompDigEdu y TIC	• Recursos Aula Virtual, Mediateca	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se han elaborado estos materiales		• Valoración 23-24EN PROGRESO

• **Actuación 2: Diseñar/Elaborar un banco de recursos que tengan como objetivo realizar productos digitales a través de herramientas digitales básicas**		
• Responsable Coordinadores #CompDigEdu y TIC	• Recursos Kit de herramientas y Aula Virtual	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro El banco de recursos ha aumentado en al menos un 25%		• Valoración 23-24EN PROGRESO
• **Actuación 3: Incorporar espacios digitales seguros para compartir recursos de forma periódica y fluida con el alumnado.**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos PGA, Aula Virtual, cloud, mediateca,..	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se incluye en las programaciones		• Valoración 23-24CONSEGUIDO
• **Objetivo específico: Entender lo que es la netiqueta**		
• **Actuación 1: Conocer la netiqueta y aprender a comunicarnos en red.**		
• Responsable Coordinador #compDigEdu y tutores	• Recursos Curso formalumno	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro En el curso Formalumno se trabaja la netiqueta		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Actuación 2: Usar la netiqueta en la comunicación entre profesores y/o alumnos**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos Aula Virtual, correos electrónicos	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro No han surgido problemas de convivencia por un mal uso de la netiqueta		• Valoración 23-24 EN PROCESO
• **Objetivo específico: Aprender a utilizar los medios digitales en la vida cotidiana**		
• **Actuación 1: Aprender a utilizar los distintos espacios que ofrece la administración pública para realizar gestiones**		
• Responsable Comisión #CompDigEduy	• Recursos PGA, actividades externas	• Temporalización 2º Trimestre

tutores		
• Indicador de logro Todo el alumnado ha podido participar en al menos una actividad sobre este tema		• Valoración 23-24
• **Actuación 2: Aprender a utilizar los dispositivos móviles propios con confianza**		
• Responsable Comisión #CompDigEduy tutores	• Recursos PGA, actividades externas	• Temporalización 2º Trimestre
• Indicador de logro Todo el alumnado ha podido participar en al menos una actividad sobre este tema		• Valoración 23-24

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

• **Objetivo estratégico: Atender la excepcionalidad del alumnado menor de edad matriculado en el centro y su correspondiente dependencia de las familias en el ámbito legal y administrativo.**		
• **Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.**		
• **Actuación 1: Informar al profesorado sobre los derechos de las familias en el caso de alumnos menores de edad**		
• Responsable Jefatura de Estudios	• Recursos Actas, CCP	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro Se transmite la información antes del comienzo de las clases		• Valoración 23-24CONSEGUIDO
• **Actuación 2: Establecer un protocolo de comunicación con las familias del alumnado menor de edad atendiendo en todo momento a la normativa sobre protección de datos.**		
• Responsable Equipo directivo	• Recursos Actas, CCP, Raíces- Roble	• Temporalización Septiembre
• Indicador de logro Se elabora un protocolo de comunicación con las familias		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO
• **Actuación 3: Uso de Raíces-Roble como canal de comunicación de las ausencias del alumnado**		
• Responsable Equipo docente	• Recursos Raíces-Roble	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Todas las ausencias del alumnado se graban en Raíces en el mismo día		• Valoración 23-24
• **Actuación 4: Informar a las familias de los alumnos mayores de edad solo si se dispone de una autorización del alumno o de algún documento legal que así lo regule**		
• Responsable Equipo docente - tutores	• Recursos Comunicaciones	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro No se ha recibido ninguna queja por incumplimiento de la legislación vigente sobre protección de datos al respecto de la comunicación de información del alumnado		• Valoración 23-24

• MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

• **Objetivo estratégico: Aumentar la visibilidad del centro en los entornos digitales de carácter educativo y comarcal y en los del alumnado o potencial alumnado.**		
• **Objetivo específico: Mantener actualizada la página web y redes sociales con enlaces funcionales.**		
• **Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión**		
• Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	• Recursos Actas, claustro	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se crea la comisión de comunicación		• Valoración 23-24-CONSEGUIDO
• **Actuación 2: Analizar las estadísticas de la página web y redes sociales**		
• Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	• Recursos Memoria	• Temporalización Junio
• Indicador de logro Se incorpora en la memoria de fin de curso		• Valoración 23-24
• **Actuación 3: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.**		
• Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	• Recursos Página web, redes sociales, carta de servicios	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se publican noticias y actividades en la página web o redes sociales con una demora máxima de 48 horas		• Valoración 23-24CONSEGUIDO
• **Actuación 4: Enlazar en la web la revista del centro**		
• Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	• Recursos Página web	• Temporalización Junio
• Indicador de logro Se enlaza desde la página web		• Valoración 23-24
• **Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones**		
• **Actuación 1: Usar hashtags específicos en RRSS para alcanzar una mayor repercusión y difusión**		
• Responsable Equipo directivo -	• Recursos RRSS	• Temporalización Todo el curso

Coordinador TIC		
• Indicador de logro Aumenta el número de interacciones y/o seguidores en al menos un 25%		• Valoración 23-24CONSEGUIDO
• **Actuación 2: Interactuar con otros docentes o centros con el fin de establecer redes de colaboración**		
• Responsable Equipo directivo - Coordinador TIC	• Recursos RRSS	• Temporalización Todo el curso
• Indicador de logro Se colabora con algún docente o centro en actividades colaborativas o de aula		• Valoración 23-24

4.3.4 Plan de acción en Enseñanzas Iniciales

Actividades para tener acceso a las herramientas necesarias para desenvolverse con facilidad en este nuevo entorno:

- Iniciación a la informática: acceso a la información, Internet, cuenta de correo electrónico…
- Comunicación en la red: el uso y la funcionalidad de las herramientas y aplicaciones digitales más representativas de la actualidad. Así, a través de WhatsApp, Facebook y Twitter podrás mantener el contacto con conocidos de manera virtual, compartir experiencias y opiniones, y también difundir y obtener noticias de última hora.
- Seguridad personal: Configuración del boton de emergencia de los dispositivos móviles
- Hacer trámites por internet: pedir cita para el médico, comprar entradas para el cine o billetes de avión, acceder a la banca on-line, etc.
- Preparar tu salida o desplazamiento: google maps, GPS…
- Imágenes para recordar: el programa de creación de diapositivas con textos, imágenes, animaciones, audios o vídeos, tratamiento digital fotográfico. Incollage , Uglyface, Picsa…
- Iniciación a la robótica y a la programación: trabajaremos el pensamiento computacional a través de los robots interactivos BEEBOT, Code.org y de Scratch.
- Desarrollo del pensamiento Computacional: El PC como sistema de resolución de problemas. SIN máquinas: tareas con juegos, puzzles, pinturas de colores, dibujos, tarjetas, cartulinas Ej: Computer Sciences Unplugged, Robo Cody…
- Proyecto de lectura: Uso de las tablet con el programa Padlet. Pretende interconectar las distintas aulas de iniciales mediante una lectura común de un libro.
- Uso de apps para traducción.

  Uso básico del ordenador: acceder semanalmente a los ordenadores y realizar tareas colgadas en el aula virtual o presentadas en papel. Trabajo individual y/o por parejas para mejorar destrezas tecnológicas: uso del teclado, ratón cursor, maximinzar y minimizar ventanas, uso de buscadores, encender y apagar adecuadamente el equipo, etc.
- Uso de las Tables, disferencias respecto al PC.

Herramientas

- El acceso a las plataformas en Enseñanzas Iniciales para los alumnos se realizará mediante usuarios genéricos que se entregarán a los alumnos sin necesidad de que estos se registren ni incluyan ningún dato personal protegido por la LOPD.
- Usaremos, entre otros:
- EducaMadrid: Todos los profesores y alumnos que así lo soliciten tendrán una cuenta de la plataforma EducaMadrid para poder usar todas las aplicaciones del sistema, como son el correoweb, las páginas web, la mediateca, el aula virtual, la nube, etc. También existe la posibilidad de crear una web de clase o usar la propia del profesor para crear un blog y subir contenidos para el aula.
- MadREAD y STEMadrid: con alumnos en general.
- Dytective U: En el caso de que hubiera algún alumnos con dislexia.
- Code.org: En esta plataforma, el profesor podrá estar dado de alta con una cuenta de correo y un login de usuario. Los alumnos usarán un nombre y una contraseña generados por el sistema.
- Kahoot: El profesor se dará de alta con una cuenta de correo electrónico y los alumnos usarán cuentas genéricas especiales creadas para la clase.
- Bitbloq: El profesor está dado de alta con una cuenta de correo electrónico y los alumnos usarán cuentas genéricas especiales creadas para la clase.
- App para aprender español: Estudiar las diferentes apps para traducir desde el árabe. Por ejemplo, Google Translate, Hablar y traducir,… Cada semana una alumna enseña al resto funcionalidades de la aplicación (cómo descargarla y usarla).
- Otras herramientas que se utilizarán sin necesidad de estar registrado son:
- Internet, navegadores, buscadores, etc.
- Uso de la cámara HUE HD Pro.
- Los webquest o actividades interactivas.
- Acceso a Webgrafías diseñadas por las profesoras para ampliar o reforzar conocimientos.
- Uso de Impress o Powerpoint para diseñar presentaciones y exponer, mediante diapositivas, la información del ámbito.
- Realiación de Genially por parte de las docentes y del alumnado para presentaciónes y actividades compartidas.

Metodología

- La metodología estará basada en ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos) el objetivo principal es que el alumnado adquiera los conocimientos informáticos al mismo tiempo que desarrolla un proyecto en equipo. El proceso debe desarrollarse mediante actividades que conduzcan a la adquisición del conocimiento, el diseño de objetivos y metas adecuadas a sus intereses y necesidades personales que sean factibles de realizarse en un corto plazo.
- En base a todo lo que hemos mencionado, podemos decir que el modelo educativo para alfabetizar digitalmente a los adultos mayores tiene que orientarse a la dimensión motivacional que lo impulse a romper viejos paradigmas, eliminar la barrera del miedo y entender la importancia de adquirir competencias digitales en esta nueva sociedad de la información, asumiendo retos y resolviendo los problemas que se les vaya planteando.
- Adquiriendo una serie de herramientas que les dotarán de más conocimientos y mayor seguridad en el desarrollo de sus actividades cotidianas relacionadas con el mundo digital.
- El modelo de aprendizaje debe dimensionarse en:
- **Responder las necesidades del adulto mayor**. El aprendizaje debe ser realmente de utilidad, y para ello debe dar respuesta a las necesidades personales y sociales de los adultos mayores.
- **Activo y participativo**. El adulto mayor debe ser el protagonista de su aprendizaje, guiando los estilos y los espacios temporales del mismo.
- **Personalizado**. El diseño instruccional debe construirse a partir de los intereses y expectativas de la audiencia, ya que de esta forma se facilitará el aprendizaje.
- **Cooperativo y colaborativo**. El contenido debe considerar los objetivos comunes de todos los participantes. Además, las actividades deben enfocarse en el trabajo en equipo, el apoyo, la cohesión e interacción necesarios para lograr aprendizaje.
- **Ser significativo**. Es necesario partir de los conocimientos previos y experiencias de las participantes y a partir de allí integrar el nuevo conocimiento en el uso de las TIC. El aprendizaje se facilita cuando se encuentra un significado a lo que se aprende.
- **Convertirse en un medio hacia un fin**. La tecnología es muy cambiante, por lo tanto esos nuevos conocimientos no deben entenderse como algo definitivo, sino como las herramientas básicas que junto a la motivación y la pérdida del miedo a las TIC ayudarán a continuar aprendiendo y optimizando ese nuevo conocimiento adquirido.

Alfabetización digital

En Enseñanzas Iniciales y/o en Español, se trabajará la alfabetización digital desde un nivel inicial básico, trabajando con algunas actividades en concreto que han sido de utilidad durante nuestra experiencia de años anteriores, como pueden ser:

- Beebot
- Uso del terminal movil: solicitud cita médica, botón de emergencia, traductor, buscadores generales, programas de videollamada, redes sociales, etc
- Uso pc o tablet: Similar al uso del terminal movil con las diferencias propias de los dispositivos y su acceso.

5. Evaluación del plan digital de centro

La evaluación del plan se llevará a cabo en distintos momentos del curso. Al principio se realizará una evaluación en la que se tendrá en cuenta el punto de partida de nuestros alumnos. Los avances realizados serán revisados trimestralmente para poder hacer un seguimiento y modificaciones del programa, si fuese necesario.

Al final de curso analizaremos los logros conseguidos en relación con los objetivos propuestos en este plan.

Además, al finalizar el curso, se volverá a realizar una comprobación con la herramienta SELFIE para verificar si se han mejorado los aspectos que se ha trabajado. Para ello también debemos usar los indicadores expuestos en el punto anterior.

5.1. Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC.

5.1.1. Responsables.

La comisión #compDigEdu será la responsable de establecer los mecanismos periódicos para llevar a cabo la evaluación del PDC.

5.1.2. Temporalización.

Se realizará una evaluación anual del PDC, detectando qué aspectos no se han cumplido o están en proceso y así reflejarlo en la memoria de fin de curso, de tal forma que se puedan tener en cuenta al comienzo del curso siguiente.

5.1.3. Instrumentos

- Formularios
- Encuestas
- Memoria de fin de curso
- SELFIE

5.1.4. Proceso

La recogida de información se realizará de manera general a través de formularios y cuestionarios. También se recogerá información a través de comunicaciones de correo electrónico y a través de reuniones específicas de la comisión #compDigEdu o de la CCP.

5.2. Tablas para realizar la evaluación anual

Estas tablas se cumplimentarán dentro de la evaluación anual del PDC y sus propuestas de mejora se incluirán en la memoria de fin de curso

A. LIDERAZGO
Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro y crear la comisión #CompDigEdu
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Validar, desarrollar y potenciar el Plan Digital de Centro
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Objetivo específico: Difundir los proyectos en los que el centro participa a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc)
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual…).
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Reflexionar periódicamente las posibilidades de conectividad y equipamiento de las sedes y locales
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, pantallas interactivas, cámara Web, microscopios digitales, Kit de robótica …)
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, pantallas interactivas, cámara Web, microscopios digitales, Kit de robótica …)
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el alumnado.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo específico: Diseñar actividades formativas enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo específico: Crear contenido nuevo a través de los REA adaptado a las necesidades del aula.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación…)
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

G. EVALUACIÓN

Objetivo específico: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (Cuestionarios, formularios, cuaderno de calificaciones, aula virtual...)
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Crear un banco de preguntas
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Utilizar las distintas herramientas del Aula Virtual
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Usar las rúbricas para mejorar la retroalimentación
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Entender lo que es la netiqueta

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Aprender a utilizar los medios digitales en la vida cotidiana
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MF. MÓDULO FAMILIAS

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Objetivo específico: Mantener actualizada la página web y redes sociales con enlaces funcionales.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

5.3. ANEXOS

5.3.1. “Plantilla PDC“

Se puede consultar el documento en http://cloud.educa.madrid.org/index.php/s/YiJwE5pXKT5W985

5.3.2. SELFIES de realización periódica

Se pueden consultar todos los informes SELFIE en http://cloud.educa.madrid.org/index.php/s/n5ICrzc4iy1miUD

Selfie 2020-2021 Sesión 1.- Educación Secundaria

Selfie 2020-2021 Sesión 3.- Educación Secundaria

Selfie 2021-2022 Sesión 1.- Enseñanzas Iniciales, Español y CCSE

Selfie 2021-2022 Sesión 1.- Educación Secundaria

Selfie 2021-2022 Sesión 1.- Acceso y Enseñanzas para el Desarrollo Personal y la Participación

Selfie 2021-2022 Sesión 2.- Enseñanzas Iniciales, Español y CCSE

Selfie 2021-2022 Sesión 2.- Educación Secundaria

Selfie 2021-2022 Sesión 2.- Acceso y Enseñanzas para el Desarrollo Personal y la Participación

Selfie 2021-2022 Sesión 3.- Enseñanzas Iniciales, Español y CCSE

Selfie 2021-2022 Sesión 3.- Educación Secundaria

Selfie 2021-2022 Sesión 3.- Acceso y Enseñanzas para el Desarrollo Personal y la Participación

Selfie 2022-2023 Sesión 1.- Enseñanzas Iniciales, Español y CCSE

Selfie 2022-2023 Sesión 1.- Educación Secundaria

Selfie 2022-2023 Sesión 1.- Acceso y Enseñanzas para el Desarrollo Personal y la Participación

Selfie 2022-2023 Sesión 2.- Enseñanzas Iniciales, Español y CCSE

Selfie 2022-2023 Sesión 2.- Educación Secundaria

Selfie 2022-2023 Sesión 2.- Acceso y Enseñanzas para el Desarrollo Personal y la Participación

Comparativa Selfie 2022-2023 Sesión 1 vs Selfie 2021-2022 Sesión 3.- Enseñanzas Iniciales, Español y CCSE

Comparativa Selfie 2022-2023 Sesión 1 vs Selfie 2021-2022 Sesión 3.- Educación Secundaria

Comparativa Selfie 2022-2023 Sesión 1 vs Selfie 2021-2022 Sesión 3.- Acceso y Enseñanzas para el D.P.

Comparativa Selfie 2022-2023 Sesión 2 vs Selfie 2022-2023 Sesión 1.- Enseñanzas Iniciales, Español y CCSE

Comparativa Selfie 2022-2023 Sesión 2 vs Selfie 2022-2023 Sesión 1.- Educación Secundaria

Comparativa Selfie 2022-2023 Sesión 2 vs Selfie 2022-2023 Sesión 1.- Acceso y Enseñanzas para el D.P.