**ANEXO II**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BANDERA-COMUNIDAD | PROYECTO PARA LA CONSTITUCIÓNDE SEMINARIO | **CURSO**  **2013- 14** |

**1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Título de la actividad: *Gestión de recursos educativos digitales en los centros.* | | | | |
| Responsable: Ana Isabel Cortinas Gallego | | | Correo-e del responsable :  Anaisabel.cortinas@educa.madrid.org | |
| Centro: SUB. GRAL. DE PROGRAMAS DE INNOVACIÓN  CEIP SEIS DE DICIEMBRE  EEI ZALEO  IES PÉREZ GALDÓS | | | Correo-e del centro :  anaisabel.cortinas@madrid.org | |
| Código del centro :  28923553 | | Teléfono :  91 720 14 39 | | Fax :  91 720 13 13 |
| Localidad :  Madrid | | | Página Web : | |
| Duración de la actividad | | | Lugar de reunión:  SUB. GRAL. DE PROGRAMAS DE INNOVACIÓN | |
| *Trabajo en grupo:*  *25* | *Total:*  *50* | |
| Fecha prevista de inicio de la actividad:  11/11/2013 | | | Horario de las reuniones:  17.00-19.30 | |
| Fechas de las reuniones y frecuencia de las mismas:  11/11/2013  18/11/2013  25/11/2013  16/12/2013  13/01/2014  06/02/2014  03/03/2014  03/04/2014  24/04/2014  05/05/2014 | | | | |

**PARTICIPACIÓN Y FUNCIONES DESEMPEÑADAS**

**POR CADA MIEMBRO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **NOMBRE Y APELLIDOS** | **FUNCIONES** | **CENTRO** |
| **1** | CORTINAS GALLEGO, ANA ISABEL  (sin derecho a certificación) | RESPONSABLE | PROGRAMAS EDUCATIVOS |
| **2** | Mª PILAR GARCÍA MELLADO | PARTICIPANTE | IES PÉREZ GALDÓS |
| **3** | ANTONIO RODRIGUEZ SALGADO | PARTICIPANTE | IES PÉREZ GALDÓS |
| **4** | J. ÁNGEL NAVARRO PIERA | PARTICIPANTE | U. DE PROGRAMAS EDUCATIVOS DAT SUR |
| **5** | RAQUEL MONTERO SANZ | PARTICIPANTE | CEIP SEIS DE DICEIMBRE |
| **6** | PILAR SALAZAR DUTRÚS | PARTICIPANTE | CEIP SEIS DE DICEMBRE |
| **7** | DÍAZ CAPPA, ANA | PARTICIPANTE | EEI ZALEO |
| **8** | BATALLA BATALLA, GREGORIA | PARTICIPANTE | EEI ZALEO |
| **9** | Mª MERCEDES TAMAYO | PARTICIPANTE | IES PÉREZ GALDÓS |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
| **13** |  |  |  |
| **14** |  |  |  |
| **15** |  |  |  |

**2. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

Antecedentes, motivos que lo promueven, bases teóricas, impacto en el aula.

|  |
| --- |
| **Las profesoras que proponemos este proyecto tenemos una trayectoria de trabajo común, compartimos la necesidad de investigar en el aula usando recursos educativos digitales por el abanico de posibilidades que nos abren con los alumnos.**  **A lo largo de nuestra trayectoria hemos comprobado cómo, incluso teniendo dotación de hardware y software, el uso que se hace de estas herramientas en la escuela es limitado y creemos que el miedo a no saber es una de las causas principales.**  **Queremos, por tanto, establecer un sistema de acompañamiento con el resto de profesores de cada centro para mejorar el uso de la tecnología, la coordinación académica y la cooperación entre los centros.**  **Contamos ya con algunos profesores interesados en las propuestas por lo que el impacto en el centro está garantizado.** |

**3. OBJETIVOS**

|  |
| --- |
| * **Acercar al profesorado, las herramientas tecnológicas de las que ya se dispone en los centros.** * **Acompañar a los compañeros que necesiten ayuda para mejorar su competencia en el manejo de contenidos educativos digitales.** * **Investigar la manera más eficiente de intervenir en grupos para mejorar su rendimiento y mejorar la convivencia y la cooperación.** * **Proponer actividades colaborativas dentro de los claustros y con otros Centros. Coordinarlas y hacer su seguimiento y apoyo.** |

**4. CONTENIDOS**

|  |
| --- |
| **La investigación de este seminario está dirigida a la búsqueda de formas de organización de los procesos de trabajo interno en los centros, de forma que se consiga promover actividades curriculares que conllevan un uso educativo de las TIC.**  **Estas son las cuestiones que vamos a tratar:**   * **Cómo colaborar con el sector del profesorado con más necesidades de apoyo para usar la tecnología.** * **Las dudas que puedan surgir y que trataremos de atender de forma personalizada.** * **Estrategias para coordinar grupos y conseguir acuerdos.** * **Herramientas de colaboración en Internet.** |

**5. METODOLOGÍA**

|  |
| --- |
| **La forma de plantearse el trabajo va a ser muy horizontal. En las reuniones haremos planes comunes, tipo miniproyectos abiertos que llevaremos a los centros. Allí se terminarán de concretar con el personal que se implique en cada momento.**  **Procuraremos siempre que estos pequeños proyectos aúnen a varias personas del mismo centro y a algunos otros profesores de los otros centros participantes.**  **Nuestra particularidad reside en la disposición de acompañamiento en la línea de las propuestas del *coaching*. Reside también en la ayuda que se ofrecerá a lo largo del desarrollo de estas actividades. Trataremos de solucionar las dudas de manejo de aparatos tecnológicos que se incluyan en las actividades, así como en cualquier otro aspecto necesario para llevar a cabo la actividad.** |

**6. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DEL PROYECTO**

Fases previstas para el desarrollo del trabajo y duración de las mismas.

*(Añadir filas cuando sea necesario)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Fechas** | **Trabajo desarrollado** |
| 11/11/2013 | Recopilar información. |
| 18/11/2013 | Lectura del material reunido y conclusiones. |
| 25/11/2013 | Primer esbozo de las líneas de actuación que se llevará a los Centros. |
| 16/12/2013 | Puesta en común de las concreciones que se desarrollarán en cada uno de los centros. |
| 13/01/2014 | Primer control sobre la implantación de los mini Proyectos en los Centros. |
| 06/02/2014 | Coordinación de una actividad común en los tres centros. |
| 03/03/2014 | Coordinación, dificultades y propuestas de mejora. |
| 03/04/2014 | Evaluación de la actividad común. |
| 24/04/2014 | Preparación de materiales digitales con el trabajo realizado. |
| 05/05/2014 | Evaluación final del seminario y conclusiones |

**7. RELACIONES CON EL CTIF**

|  |
| --- |
| **Solicitamos inscribir la actividad en el registro de formación y estamos dispuestos a incorporar las sugerencias que nos propongan.**  **Podemos financiar los materiales y no hemos previsto formación por lo que no solicitamos presupuesto para esta actividad.**  **Las reuniones se realizarán rotatoriamente en cada uno de los centros participantes.** |

**8. DOCUMENTOS Y MATERIALES QUE SE PRETENDEN ESTUDIAR Y ELABORAR**

Enumeración y descripción de los mismos, posibles aplicaciones didácticas.

|  |
| --- |
| **Búsqueda de información sobre *coaching* en la red.**  **Plan de intervención en los centros.**  **Principales dificultades encontradas.**  **Documentos de evaluación.**  **Conclusiones.** |

**9. EVALUACIÓN**

|  |
| --- |
| Métodos de evaluación:  **Continua y formativa** |
| Instrumentos:  **Definición de ítems de evaluación para cada uno de los encuentros.** |
| Distribución temporal:  **Las sesiones previstas para tal fin y al final del seminario.** |

**10. NECESIDADES DE APOYO DEMANDADAS**

|  |
| --- |
| Bibliografía y recursos documentales  No son necesarios |
| Equipamientos necesarios y previsión aproximada de fechas (solicitados en préstamo al CTIF)  No son necesarios. |

**11. PRESUPUESTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gastos de bibliografía y recursos documentales:** | **0€** |
| **Material fungible:** | **0€** |
| **Reprografía:** | **0€** |
| **Colaboración externa (Ponencias):** | **0€** |
| **TOTAL:** | **0€** |

**ANEXO III**

**RELACIÓN DE PROFESORES QUE PARTICIPAN EN EL SEMINARIO QUE SE DESARROLLARÁ EN EL CENTRO:** SUB. GRAL DE PROGRAMAS DE INNOVACIÓN, MADRID, **CÓDIGO:** 28923553.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| APELLIDOS, NOMBRE | CORREO @educa.madrid.org(1) | CARGO(2) | SITUACIÓN ADMINISTRATIVA (3) | NIF | FIRMA |
| MONTERO SANZ, RAQUEL | [raquel.montero@educa.madrid.org](mailto:raquel.montero@educa.madrid.org) | Docente | Definitiva | 53013028-Y |  |
| SALAZAR DUTRÚS, PILAR | [pilar.salazar@educa.madrid.org](mailto:pilar.salazar@educa.madrid.org) | Docente | Definitiva | 2494626-T |  |
| TAMAYO MELCHOR, Mª MERCEDES | [merche.tamayo@educa.madrid.org](mailto:merche.tamayo@educa.madrid.org) | Docente | Definitiva | 00823093-S |  |
| GARCÍA MELLADO, Mª PILAR | [pilar.garcia@educa.madrid.org](mailto:Pilar.garcia@educa.madrid.org) | Docente | Definitiva | 05225087-Q |  |
| RODRIGUEZ SALGADO, ANTONIO | [arodriguezsalgado@educa.madrid.org](mailto:arodriguezsalgado@educa.madrid.org) | Docente | Definitiva | 041534475-S |  |
| NAVARRO PIERA, J. ÁNGEL | [joseangel.navarro@educa.madrid.org](mailto:joseangel.navarro@educa.madrid.org) | Docente | Administración Educativa | 08951582-M |  |
| DÍAZ CAPPA, ANA | [ana.diaz@educa.madrid.org](mailto:Ana.diaz@educa.madrid.org) | Directora | Definitiva | 02516932-C |  |
| BATALLA BATALLA, GREGORIA | [gregoria.batallam@educa.madrid.org](mailto:Gregoria.batallam@educa.madrid.org) | Docente | Definitiva | 76071889-X |  |
| CORTINAS GALLEGO, ANA ISABEL  (sin derecho a certificación) | [ana.cortinas@educa.madrid.org](mailto:Ana.cortinas@educa.madrid.org) | Docente | Administración Educativa | 04575533M |  |

1. Es necesario tener correo institucional

2. Docente, Director, Tutor, Jefe de estudios, Secretario, Jefe de departamento, Coordinador de Ciclo, Otros, etc

3. Definitivo, Expectativa, Comisión de Servicios, Interino, etc.

En ....................................., a ........ de ....................................... de 2013

El /la Director/a:

Fdo.:............................................

**NOTA IMPORTANTE: Este documento debe incluir firmas y sellos originales.**