

MICROSOFT TEAMS

INSTRUCCIONES SOBRE LA CREACIÓN Y NOMENCLATURA DE EQUIPOS



Comunidad
de Madrid

Dirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza
VICEPRESIDENCIA, CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Y UNIVERSIDADES

INTRODUCCIÓN

Microsoft Teams permite la agrupación de usuarios (profesores y alumnos) en forma de Equipos y Canales para trabajar de forma colaborativa.

Para la creación de Equipos es importante tener en cuenta los siguientes parámetros:

- ❖ Privacidad del Equipo (público vs privado)
- ❖ Nombre del Equipo (nomenclatura estandarizada)
- ❖ Perfil de usuario que puede crear y/o administrar dichos Equipos.



PRIVACIDAD DEL EQUIPO

Microsoft Teams permite la creación de Equipos públicos y Equipos privados:

- ❖ **Equipo público**: es visible y accesible por todos los usuarios que pertenecen al centro educativo e, incluso, por usuarios de otros centros educativos.
- ❖ **Equipo privado**: solo lo puede ver y puede acceder a él un usuario que pertenece previamente a ese Equipo.

IMPORTANTE: Únicamente se crearán **Equipos Privados**. Esto nos asegurará que **solo** pueden acceder a ellos los usuarios que deben hacerlo, evitando así posibles brechas de seguridad.

La Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades se reserva el derecho de **eliminar los Equipos Públicos**.



NOMBRE DEL EQUIPO (1)

Los Equipos en Teams los podremos crear por clase (grupo) o por asignatura, según las necesidades del centro educativo y sus docentes.

Los Equipos que se creen por clase deberán tener este formato en el nombre:

códigodecentro_etapa_clase _2223

Y los que se hagan por asignatura, este otro:

códigodecentro_etapa_clase_asignatura _ 2223

Por ejemplo:

28024290_ESO_2C_TEC_ 2223

28021148_INF_3A_ 2223

28042656_FP_1SMRA_RAL_ 2223

28039921_ING_B2.2_MJ19:00_ 2223



NOMBRE DEL EQUIPO (2)

Siendo:

- ❖ **Código de centro:** código completo del centro (8 dígitos)
- ❖ **Etapa:** se refiere a la etapa educativa o nivel educativo: Infantil (INF), Primaria (PRI), Secundaria (ESO), Bachillerato (BACH), Formación Profesional (FP), ...
- ❖ **Clase o grupo:** número del curso sin el cardinal y la letra
- ❖ **Asignatura:** abreviatura de la materia, área de conocimiento, asignatura, módulo, ..., lo que proceda en cada etapa o enseñanza
- ❖ **2223:** indica el curso académico en el que estamos. En este caso, nos referimos al curso 2022-2023



NOMBRE DEL EQUIPO (3)

Los centros que impartan enseñanzas que por su naturaleza no se puedan ajustar exactamente a este formato, deberán , al menos, incluir el **código de centro** al principio y el año académico (**2223**) al final, ajustándose lo máximo posible en su definición al objetivo de la creación de ese Equipo.

Ej. código de centro _xxx_yyy _..._2223

Los Equipos creados durante el curso 2021-2022 que quieran seguir en uso **deberán renombrarse siguiendo esta nomenclatura.**

La Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades se reserva el derecho de **eliminar** aquellos Equipos que no cumplan estas instrucciones con respecto a la nomenclatura.



PERFIL DE USUARIO

Únicamente la cuenta institucional y la cuenta tic del centro podrán crear Equipos en Teams. La creación se puede hacer:

- **Manual** : directamente en la aplicación de Microsoft Teams, incluyendo como propietarios del Equipo al menos a un profesor y a la cuenta tic del centro. Os recordamos que el Equipo debe ser privado y debe seguir las normas de nomenclatura especificadas.
- **Automatizada**: cuando el número de Equipos a crear sea muy elevado o las condiciones lo requieran, se podrá solicitar la creación de los Equipos a través de la pestaña “Equipos” de la Plataforma de Gestión de Incidencias Teams:
<https://dgbilinguismocalidad.educa.madrid.org/git/>

Una vez que los Equipos están creados, el propietario de éste (profesor) tendrá permisos de administración en ese Equipo, pudiendo incluir a los alumnos de forma manual o generando un código que les permita a los propios alumnos unirse al Equipo de forma individual.

