

ACCESO A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN
Solicitud para accesos a Aplicaciones Departamentales
de Gestión del Personal Docente No Universitario

ALTA BAJA MODIFICACIÓN

DATOS USUARIO (a rellenar en mayúsculas)

Nombre (*):	<input type="text"/>	NIF (*):	<input type="text"/>
Apellido 1 (*):	<input type="text"/>	Telf (*):	<input type="text"/>
Apellido 2 (*):	<input type="text"/>	D. General/Organismo (*):	<input type="text"/>
Consejería (*):	<input type="text"/>	Servicio/Centro (*):	<input type="text"/>
Calle (*):	<input type="text"/>	Ciudad (*):	<input type="text"/>
LOGIN (1):	<input type="text"/>	Unidad Administrativa (código):	<input type="text"/>

DATOS DE MODIFICACIÓN (Sólo para cambios dentro del mismo órgano de contratación)

NOMBRE DE LA APLICACIÓN	PERFIL	NOMBRE DE LA APLICACIÓN	PERFIL
<input type="checkbox"/> ASIG - Administración del sistema de información	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> CGTT - Concurso de traslados	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> CUNI - Convocatorias Uniprovinciales Interinos	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ELSE - Elecciones Sindicales	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> CBMU - Gestión y Control de bajas Médicas	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> GAPD - Gestión de ayudas	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> GHES - Gestión de hojas de enlace y servicios	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> GINT - Gestión de interinos	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> AGTO - Módulo de Calificación de Tribunales	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> SIG4 - Procedimientos Administrativos	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> PSDI - Proceso de Selección de Directores	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> NSUS - Necesidades de Sustitución	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> GPIC - Gestión y planificación de inicio de curso	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> PDOC - Plantillas de Personal Docentes	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> OPOS - Oposiciones	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> PREL - Profesores de Religión	<input type="text"/>

OBSERVACIONES

V.B. Responsable de Seguridad / Responsable Delegado de Seguridad:

V.B. Director General de Recursos Humanos:

Fdo(2): Fecha(*):

Fdo(2): Fecha(*):

(*) Dato obligatorio.

(1) Si ya tiene LOGIN de acceso a cualquier sistema de la Comunidad de Madrid indíquelo y lo utilizaremos para esta solicitud.
(2) Obligatorio especificar Nombre y apellidos con letra legible.

**Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes.
Es obligatorio adjuntar en el mismo pdf la hoja de 'DATOS USUARIOS' y la hoja de 'RGPD'.**

Información sobre Protección de Datos

NOTA IMPORTANTE: El responsable y autorizador final de los accesos que se solicitan en este formulario reconoce con su firma haber leído íntegramente la cláusula de protección de datos que lo acompaña y que dicha información ha sido comunicada al/los usuario/s receptor/es de los permisos.

1. Responsable del tratamiento de sus datos.

Responsable: ENTE PÚBLICO AGENCIA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto Delegado de Protección de Datos: protecciondatosmadriddigital@madrid.org

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Usuarios de SSII de la CM: Gestionar los datos de los usuarios de los SSII de la Comunidad de Madrid para la puesta en marcha y la explotación de los servicios requeridos a la Agencia por los Centros Directivos de la Comunidad de Madrid.

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas de la Comunidad de Madrid. (Art. 10)

Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por:

- [Registro Electrónico](#)

- [Registro Presencial](#)

en ambos casos haciendo constar la referencia "Ejercicio de derechos de protección de datos".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Unidades Administrativas encargadas de su tramitación.

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo, Detalles del empleo.

11. Fuente de la que procedan los datos.

El propio interesado y terceros.

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos