



**Solicitud de devolución de precios públicos para el alumno/a menor de edad**

**1.- Datos de el/la alumno/a (menor de edad):**

NIF		Apellido1		Apellido2	
Nombre		Correo electrónico			
Fecha de nacimiento		Lugar de nacimiento			
Teléfono Fijo o Móvil		Teléfono Fijo o Móvil (alternativo)			
Tipo de vía		Nombre vía		Nº	
Piso		Puerta		CP	
		Localidad		Provincia	

**2.- Datos del padre, madre o tutor legal que haya realizado el pago o ingreso:**

NIF/NIE		Apellido1		Apellido 2	
Nombre		Razón Social			
Correo electrónico					
Teléfono Fijo o Móvil		Teléfono Fijo o Móvil (alternativo)			

**3.- Medio de notificación:**

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)				
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado				
	Tipo de vía		Nombre vía		Nº
	Piso		Puerta		CP
			Localidad		Provincia

**4.- Entidad bancaria (el titular de la cuenta corriente debe coincidir con la persona que firma esta solicitud):**

IBAN	Entidad	Oficina	D C	Número de Cuenta

**5.- Motivo por el que solicita la devolución y su importe:**

Por ser alumno becario del Ministerio de Educación y Ciencia	<input type="radio"/>
Por pago en exceso	<input type="radio"/>
Por haber pagado indebidamente la prueba de acceso (Enseñanzas artísticas)	<input type="radio"/>
Por haber pagado indebidamente la prueba de Clasificación (Enseñanzas de Idiomas)	<input type="radio"/>
Por traslado de expediente a otra comunidad autónoma (Enseñanzas de Régimen Especial)	<input type="radio"/>
Por duplicidad de pago	<input type="radio"/>
Por no prestarse el servicio por causas imputables al centro	<input type="radio"/>
Por no reunir los requisitos académicos o de edad	<input type="radio"/>
Otros (especificar):	<input type="radio"/>
Importe de la devolución en Euros	



# Comunidad de Madrid

## 6.- Documentación aportada:

DOCUMENTACIÓN A APORTAR OBLIGATORIAMENTE	
Documentos que se acompañan a la solicitud	
Impreso/s Modelo 030 validado/s por entidad colaboradora	<input type="checkbox"/>
Solicitud de matrícula	<input type="checkbox"/>
Certificación de la titularidad de la cuenta de ingreso(copia de la cartilla bancaria, recibo, etc)	<input type="checkbox"/>
La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos, excepto que expresamente desautorice la consulta (*)	No autorizo la consulta y apporto documento
D.N.I.	<input type="checkbox"/>
DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN SU CASO	
Documentos que se acompañan a la solicitud	
Credencial de becario	<input type="checkbox"/>
Resolución de reconocimiento de grado de discapacidad ( NO emitida por la Comunidad de Madrid)	<input type="checkbox"/>
Otra documentación solicitada o que se considere de interés	<input type="checkbox"/>
Especificar:	
La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos, excepto que expresamente desautorice la consulta (*)	No autorizo la consulta y apporto documento
Título de familia numerosa(**) y	<input type="checkbox"/>
Comunidad Autónoma de expedición:	
Resolución de reconocimiento de grado de discapacidad (emitida por la Comunidad de Madrid)	<input type="checkbox"/>

(\*) En aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

(\*\*) En el caso de autorizar la consulta del título de familia numerosa se deberá indicar la Comunidad Autónoma que haya expedido dicho título.

En ..... a ..... de ..... de .....

<b>FIRMA</b>

<b>DESTINATARIO</b>	
---------------------	--

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos

**Responsable:** Consejería de Educación, Ciencia y Universidades, D.G. de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial (ECU).

**Domicilio social:** Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

**Contacto con el Delegado de Protección de Datos:** [protecciondatos.educacion@madrid.org](mailto:protecciondatos.educacion@madrid.org).

## 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

DEVOLUCIÓN DE PRECIOS PÚBLICOS POR EL PAGO EN LAS MATRICULACIONES/PRUEBAS EN CENTROS PÚBLICOS QUE IMPARTEN ENSEÑANZAS COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y RÉGIMEN ESPECIAL.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Devolución a los interesados de pagos realizados indebidamente.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid.

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo determinado.

4 años, de acuerdo con el art. 66 de la Ley General Tributaria.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Consejería competente en materia de Hacienda.

## 8. Transferencias Internacionales.

No.

## 9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.**

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos [www.aepd.es](http://www.aepd.es) si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**11. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos especialmente protegidos, Datos de carácter identificativo, Datos económicos, financieros y de seguros.

**12. Fuente de la que proceden los datos**

Interesado.

**Más información.**

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).