



INFORMACIÓN FAMILIAS

Alcobendas 2 de septiembre de 2020.

Estimadas familias:

Como ya adelantamos en un correo del día 26 de agosto y una vez realizadas las reuniones de Claustro y Consejo escolar en los días de ayer y hoy, os hacemos llegar las medidas concretas que se van a tomar en el colegio (ver página 2).

“El inicio de curso se plantea con las medidas necesarias para permitir cumplir tanto los objetivos educativos como la seguridad del alumnado y del personal de los centros de enseñanza”.

Desde la Consejería de Educación y Juventud de la Comunidad de Madrid, se ha establecido el comienzo de curso en el

● **Escenario II:** en el caso de empeoramiento de la crisis sanitaria. De presencialidad parcial.

ESCENARIO II:

Normas generales:

- Enseñanza totalmente presencial (de 3 a 12 años) con medidas extraordinarias de higiene y ratios de menos de 20 alumnos (deshabiles) o distancia de 1,5m2.
- Es obligatorio que se tome la temperatura a los niños, todos los días, antes de salir de casa. En el caso de que algún alumno presente una temperatura superior a 37º, no podrá asistir al colegio y deberá ponerse en contacto con su Centro de Salud. Tampoco podrán asistir si están en aislamiento por contagio o se encuentran en cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto con alguna persona con COVID-19.
- Figura del coordinador COVID en el centro que estará en contacto con Salud Pública y que aislará al alumno/a que presente síntomas tras avisar a la familia para que venga a recogerle y llevarle al centro de salud para que le realicen prueba PCR. (**Importante:** no traer a los niños con fiebre al colegio y con medicación para disimular dicha fiebre. Nos pueden cerrar la clase o el colegio durante 15 días si se detecta un caso positivo).
- Las entradas y salidas del colegio se harán de forma escalonada a la hora indicada y por la puerta señalada (esta información aparece en las siguientes páginas). Ningún alumno podrá entrar en el colegio si no es a la hora que le corresponde ni por una puerta diferente a la indicada.
- Los alumnos pasarán solos al colegio y con la mascarilla puesta.
- Las familias sólo podrán pasar al interior cuando se lo autorice por parte de algún miembro del Equipo Docente y con cita previa y siempre con mascarilla.
- Se minimizará, en lo posible, los contactos interpersonales realizando, de manera telemática o telefónica, todas las gestiones tanto de secretaría como de relación con los profesores. Se facilitarán todas las vías posibles y se comunicarán los teléfonos y direcciones de correo electrónico.
- Cada alumno, a partir de 6 años, debe asistir al centro con pañuelos desechables, gel y mascarilla (una puesta y otra de repuesto por si se rompe). Guardar en un neceser o estuche a parte.
- En ningún caso podrán traer de casa juguetes, cromos, balones...ni ningún objeto que sea estrictamente necesario para el aprendizaje.
- Los alumnos traerán de casa una botella de plástico con su nombre, llena de agua.
- Cada alumno dispondrá de todo el material necesario para su trabajo diario. No se permitirá que entre ellos se presten o compartan material (lapiceros, bolígrafos, gomas, pinturas, sacapuntas...).

Medidas excepcionales Comienzo Curso 2020/2021

1) **Solicitud a la DAT de la jornada continuada durante la crisis sanitaria del COVID.**

De Octubre a Mayo.

- Horario lectivo: de 9.30 a 14:30
- Horario Comedor: de 14:30 a 16:30

Justificación: Reducir número de entradas y salidas para evitar riesgos. Facilitar la organización de los turnos de comedor. Con la jornada continua disminuye un poco el número de usuarios. Además las familias pueden elegir la opción de llevar la comida a casa.

Se enviará un cuestionario online para ver el número de usuarios y de ellos quiénes se quedan a comer en el comedor y quiénes llevarían la comida en frío a casa.

2) **Desdobles organización. Especialistas.**

- Tutores de grupos A y B.
- Desdoble con especialistas.
- Programaciones muy coordinadas (los tres grupos trabajarán los mismos contenidos y actividades repasando contenidos curso anterior; se realizarán evaluaciones iniciales y un plan de repaso y refuerzo elaborado en el 3er trimestre).

Espacios desdobles:

- 3 años: 1ª casita puerta izda.
- 4 años: 1ª casita puerta derecha.
- 5 años: los 3 grupos en edificio principal, planta baja (tardes cole/psicom.*/apoyo*).
- 1º: Aula Religión
- 2º: Aula nº14 (antigua clase 4ªA)
- 3º: Laboratorio
- 4º: Aula Música
- 5º: Aula Apoyo * De momento sin desdoble. Distancia 1,5m2 espacio grande.
- 6º: Aula de Inglés ;; A menos que la Consejería de Educación nos envíe los profesores solicitados

*Aulas donde se colocarán ordenadores y proyectores para que todas las clases cuenten con recursos tecnológicos (sólo haría falta comprar dos proyectores, de 2ª mano).

- Se necesitan 9 especialistas para 9 desdobles. Dependiendo de si mandan más profesores. Criterios para el desdoble de alumnos (Acnee, repetidores, alumnos con dificultades, etc. con profesor tutor de referencia). Ahora mismo hay 6 especialistas y uno compartido.
- E.D. sustituciones y atención familias cita previa o telemáticamente.
- Especialistas: 2 EF /1 Mú /2PT /1AL /1PT compartido 4 días
 ¿Profesores nuevos de la Consejería? Se han solicitado 2 de Ed. Infantil prioritarios y 2 de primaria para que PT/AL puedan atender ACNEE.
 1Rel(No desdoble).



3) Horarios entradas y salidas.

Alumnos de Ed. Infantil y 1º, 2º y 3º el día 8 de septiembre.

Alumnos de 4º, 5º y 6º el día 17 de septiembre.

Entradas y salidas escalonadas con diferencia de 15 minutos:

- 1º/2º/3º: 9:30 y 14:15 Entrada 5' antes profesores en patio y apertura puertas.9:25
- 4º/5º/6º: 9:45 y 14:30
- 4 y 5 años: 9:30 y 14:15 Fila en casita curso pasado. Se les recoge ahí.
- 3 años: 9:45 y 14:30

- Los profesores siempre recogen y sacan a los niños al patio en fila.
- Las familias no entran en el patio. **OJO.**
- Recomendación a las familias: esperar en espacios cercanos más abiertos manteniendo distancia de seguridad como el parque, acera ancha y paso peatonal de los chalets enfrente del pabellón Infantil.
- Se ha pedido ayuda a la Policía Municipal y a Protección Civil a través de Ayto.
- Dar un margen de 10 minutos para la entrada de forma que no entren todos a la vez y no se agolpen en la puerta. Una vez entra el alumno, la familia se retira; no debe quedarse en la puerta para evitar aglomeraciones. **IMPORTANTE.**

Los alumnos entran por:

- ❖ Ed. Infantil: puerta C/ Pintor Velázquez
- ❖ Ed. Primaria: puerta C/ Pintor Sorolla; filas siempre patio delantero.
- Entrada: fila alargada, por orden alfabético. Distancia 1;5m. Profesores echarán gel en la fila (por si tocan puertas, barandillas, etc.) y otra vez en la clase.
- Salida: sacarán en fila a todos al patio. Previo antes de salir, en la clase, se dará gel. Las monitoras recogerán a los alumnos de comedor y se los llevarán. Excepto en Ed. Infantil. Se quedan en la clase. Los alumnos saldrán del colegio acompañados por los profesores hasta la puerta de la valla por filas.
Familias mucha puntualidad: para evitar que se junten niños de otro turno.
Si un niño no ve a su familia, entrará al patio de nuevo.

A partir de **6 años obligatorio entrar todos con mascarilla** (Higiénica, quirúrgica o de tela con filtro). En Ed. Infantil voluntaria.

Muy importante:

Alumno que llegue tarde, esperará con la familia fuera del recinto hasta las 10:00h para no interferir con la organización de las filas y entradas escalonadas. Traer justificante de por qué llega tarde.

4) Horario clases.

Horario jornada continuada a partir de octubre (en septiembre es igual que en cursos anteriores):

Ej.:

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:30-10:30	L	L	L	L	L
10:30-11:30	M	M	M	M	M
11:30-12:15*	CN	CS	CN	CS	EF/CV 1º
12:15-12:45	RECREO				
12:45-13:45	IN	IN	IN	IN	R/VAL
13:45-14:30*	EF	R/VAL	EF	MU	PL

14:30-16:30 COMEDOR

- Inglés: Tutor especialista inglés se intercambia con tutor (8 sesiones de CN/CS y también PI, Val, EF y Mú).
- Aunque se prioriza áreas trocales (L/M/CN/CS/In) también se trabajarán otras áreas:
Proyectos de :
 - Música (Cuadernillo compositores junto con su música por megafonía).
 - EF (actividades sencillas para salir al patio, hacer ejercicio y poder descansar de la clase)
 - Plástica (Proyecto Erasmus: artistas autores de los países socios y conexiones E-Twinning intercambio información en inglés)
- Simultanear enseñanza presencial con online: Aula Virtual Santillana y Plataforma Educamadrid. Trabajar la expresión oral por si se produce escenario III y los alumnos tienen que enviar exposiciones orales en vídeo.
- Evaluaciones Iniciales para elaborar Planes de Mejora y Refuerzo a partir del elaborado en el 3er trimestre del curso anterior para reforzar los contenidos que se impartieron on-line o que no se llegaron a impartir.

“Se procurará con ello que todos los alumnos se beneficien de una transición gradual a los elementos del currículo recogidos en las programaciones del nuevo curso, puedan recuperar los aprendizajes imprescindibles no alcanzados y lograr los objetivos previstos.”

“Los equipos docentes, en caso de considerarse necesario, adaptarán las programaciones didácticas. Las adaptaciones de las programaciones didácticas se comunicarán a los alumnos y, en su caso, a las familias, así como al Servicio de Inspección Educativa.”

“El resultado de la valoración de alumnos ACNEE, en caso de no haberse superado el desfase curricular, será el punto de partida para la elaboración de un plan específico personalizado de refuerzo educativo en el curso siguiente.”

Se recogerán en la PGA.

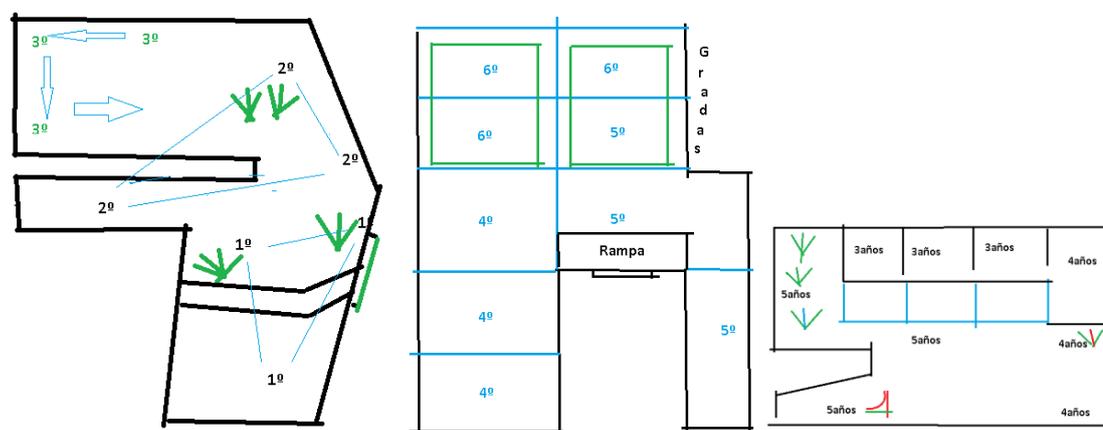
- La Consejería va a proveer de contenidos digitales a partir de 5º.
- Además habrá préstamo de libros de lectura online a partir de 4º: 3 libros por trimestre.
Esperamos instrucciones.

5) Organización patios.

Zonas establecidas. Demarcación con cintas y/o conos con una vara.

Rotación diaria por desdobles.

Rotación semanal por niveles.



6) Organización servicios complementarios: comedor, primeros y tardes del cole.

➤ Comedor:

Ed. Infantil: Carros con la comida para servir en las clases.

Ed. Primaria: Bajamos a todos los niños en fila al patio (casa y comedor) y las monitoras recogen a los niños (algunos recogerán comida para llevar a casa).

1º, 2º y 3º 15 minutos antes para escalonar la entrada (14:15h)

4º, 5º y 6º a las 14:30

➤ Primeros del cole:

1er turno 9:30 dejan cerca de la fila

2º turno tutores recogen alumnos en el porche a las 9:30 y esperan con ellos hasta 9:45 para ir al patio a hacer la fila.

➤ Tardes del cole:

Recogen del comedor



7) Medidas de higiene.

- Entradas:
Gel en la fila. Repetir al haber entrado en clase. Botes: profesores rellenarlos el día antes y tener siempre preparados. Garrafas en material. Se ha hecho compra en el mes de julio de gel, termómetros y también líquido desinfectante.
 - Temperatura.
Los padres la tomarán en casa aunque en el colegio se tomará también en las clases. Muy importante: no traer al niño con fiebre al colegio ni dar medicina de antitérmico para disimular la fiebre.
Nos pueden confinar la clase o el colegio durante 15 días.
 - En caso de detectar a un alumno con fiebre se le lleva al aula de aislamiento, se llama a la familia para que le lleve al centro de salud y el colegio verificará que se le ha llevado.
 - Desinfección espacios:
Ayto., tardes máquina 17:00h. Desinfección baños equipo de mañana.
Mesa del profesor con intercambio de profesores especialistas de inglés usar desinfectante y papel. Tirar a una papelera con bolsa.
 - Aulas:
 - Rincón con carteles con medidas COVID y gel desinfectante. Recordar a los alumnos las medidas a diario.
 - Distancia mesas
 - Ventilación
 - Perchas, espaciar abrigos o poner en su silla.
- ✓ Materiales alumnos Primaria:
- No compartir.
 - Papel lo menos posible (todos con su cuaderno/ proyectar las fichas/ o actividades). Evaluaciones iniciales, dejar tres o cuatro días sin tocar o corregir con guantes.
 - Aula virtual de Santillana y Educamadrid. Hay que simultanear con enseñanza digital.
 - Biblioteca de aula, reparte profesor. Recoger y dejar en cuarentena. 4º, 5º y 6º biblioteca digital.
- ✓ Materiales alumnos Ed. Infantil:
- No compartir. Cada alumno su lápiz (pegatina con nombre o dibujo) y pinturas. Bandeja por niño con su material.
 - Rotar juguetes cada día y lavar o desinfectar. Dejar secar y guardar tres días (usar la bañera de las clases). Zona roja y zona verde (desinfectados).
 - Cuentos. Leerlos y enseñarlos las profesoras.
 - Puzzles no. Difíciles de desinfectar con líquido a menos que se use producto que no estropee el material.
- Pasillos:
Alumnos en fila, circular siempre por la derecha. No tocar barandillas ni pomos.



- Uso de baños:
Usar clases por turnos. No niños solos deambulando por pasillo.
- Aula aislamiento:
Sala de profesores. Sentar al alumno en el banco. Dar mascarilla nueva y tirar vieja a papelera con pedal. Ventilar espacio. Gel. Una persona con el alumno (con mascarilla y pantalla). Papelera con pedal para tirar mascarilla, pañuelos, etc.

8) Acogida alumnos nuevos.

Los recoge el Equipo Directivo el primer día a las 10:00h en el patio con las familias manteniendo distancia de seguridad. (Antes se hacía en la Biblioteca).

Explicación a las familias de los puntos de entrada y salida y las normas colegio.

Reparto por clases.

Período de adaptación 3 años: muy pocos niños cada sesión al principio (4 más o menos primer día)

9) Reagrupación hermanos mellizos/gemelos.

Reagrupar en el desdoble por si hay caso positivo, confinar sólo un grupo.

Alumnos nuevos en 3 años, ahora por ley se matriculan en el mismo grupo.

10) Becas ACNEE.

Aunque ya se han publicado, la Secretaria empezará a atender a las familias a partir del día 10 una a una como siempre pero esta vez por teléfono, no en persona, para guiar los pasos en la aplicación de la página web.

Plazo hasta el 27 de septiembre.

11) Becas comedor P.R.

Se recogieron telemáticamente en julio (CLOUD Educamadrid) pero algunas llegaban con los datos en blanco. Se publicará listado por curso sólo con nombre y siglas de apellidos para que las familias comprueben si lo han tramitado.

Si no, nuevo plazo a partir del 9 de septiembre y atención por teléfono para explicar bien los pasos.

12) Plataforma digital Educamadrid.

Necesario y urgente: Firma autorización padres el primer día. Se entregará a los niños y la recogerán los tutores en clase al día siguiente.

13) Aula Virtual Santillana.

Simultanear educación presencial con online desde el principio.

Al principio poco a poco para ver el funcionamiento.

Enviar algunos ejercicios online:

-el que tiene medios, que entregue online.

-el que no tiene medios, seguir con el cuaderno.

Pero todos trabajarán en el cuaderno en clase.

Propuesta: se va hacer una encuesta, Google Forms, para ver los medios reales con los que cuentan los niños en el domicilio: ordenador, tablet, teléfono móvil, wi-fi, cable , tarjeta de datos ilimitada o prepago ,etc...



14) Conexiones online.

La Consejería en la circular de 9 de julio establece en una previsión ante posible confinamiento o Escenario III:

- Ed. Primaria: obligatorias todos los días.
- Ed. Infantil: no todos los días, sólo de forma regular. Las tareas no son obligatorias en esta etapa.

Propuesta:

- Se van a unificar:
 - Mismos horarios todos cada día con 2 o 3 asignaturas;
Un ej.: Lunes: Lengua, C.S. e Inglés. Martes Matemáticas, C.N. y Música...
 - Mismo recurso: Cisco Webex o Microsoft Teams.
 - Misma cantidad de trabajos/actividades de acuerdo a la edad de los alumnos.

15) Reuniones de padres.

- 3 años caso especial: reunión presencial, sólo 1 progenitor por niño, dos reuniones de 25 personas en gimnasio con puertas y ventanas abiertas. Se ha enviado correo con convocatoria.
- Resto de curso , reuniones online y cuanto antes por la preocupación de las familias.

16) Aula TGD.

Dividir las 25 sesiones entre los alumnos para que no coincidan excepto los dos de 1º.

Alumnos: traen su material o lo tienen ya en la clase con su nombre.

Desinfectar mesas y sillas después del uso. No usar el mismo material. Desinfectar y guardar dos o tres días.

TIS: atender en clase con distancia a los demás alumnos, mascarilla y gel o guantes.

Así podemos seguir rastro de contacto.

17) Absentismo Escolar.

Sólo causas médicas, bien justificadas por la familia.

Las familias pueden justificar las faltas a través de la Plataforma RAICES con la credencial. El tutor preparará y enviará la tarea a casa.

Si no, se avisa que se deriva a la Mesa de Absentismo Escolar según nos indique el Servicio de Inspección educativa.

Estamos esperando instrucciones de la Consejería y del SIE sobre esta situación.

Queremos enviar un mensaje de calma y tranquilidad a las familias desde aquí. Sabemos que se dan distintas situaciones en los niños y no les podemos agobiar, especialmente a los más pequeños.

Una vez empiece el curso sería conveniente explicar y justificar cada caso, primero ante el tutor o tutora y a continuación a Dirección y J. de E.

Se puede pedir asesoramiento psicológico también.

18) Cursos de Formación

La Consejería va a ofertar distintos cursos para realizar de forma voluntaria :

Formación a profesores en: "Medidas higiene". "Plataforma Educamadrid."

Formación a alumnos en: "Equilibrio emocional". " Uso tecnologías."

Formación a familias en: "Uso tecnologías".

Todos: "Ciberseguridad".

Este es el resumen de las medidas que vamos a tomar en el colegio. Gracias por vuestra colaboración y comprensión en esta situación. Entre todos conseguiremos un funcionamiento efectivo y la mayor seguridad posible para nuestros niños.

Un saludo

El Equipo Directivo

"En la situación actual, todas las medidas de prevención, de un posible contagio, son buenas. Desde el colegio recordamos que de la actitud de cada uno de nosotros depende la salud de los niños, la nuestra y la de las personas que nos rodean. Os pedimos responsabilidad en el cumplimiento de las normas que, desde las distintas Administraciones, se nos están indicando".