

Solicitud de beca para el estudio de Bachillerato Internacional

1.- Datos personales del solicitante (el alumno):

NIF/NIE			Pasaporte (sólo extranjeros sin NIE)		
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	

2.- Datos de los miembros computables de la unidad familiar:

Familia monoparental, solteros, separados, divorciados, sin convivir en pareja					
Datos del padre, madre o tutor					
NIF/NIE			Pasaporte (sólo extranjeros sin NIE)		
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	
Correo electrónico					
Matrimonio o convivencia en pareja					
Datos del padre, madre o tutor					
NIF/NIE			Pasaporte (sólo extranjeros sin NIE)		
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	
Correo electrónico					
Datos del padre, madre o tutor					
NIF/NIE			Pasaporte (sólo extranjeros sin NIE)		
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	
Correo electrónico					
Menores de 25 años de la unidad familiar, y mayores incapacitados, que no sean solicitantes de beca					
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	
NIF/NIE		Fecha de nacimiento			
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	
NIF/NIE		Fecha de nacimiento			
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	
NIF/NIE		Fecha de nacimiento			
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	
NIF/NIE		Fecha de nacimiento			

3.- Documentación requerida:

Documentos que se acompañan a la solicitud		Se aporta
Copia de la declaración del IRPF de 2022 de la unidad familiar		<input type="checkbox"/>
Copia de la declaración del IRPF de 2023 de la unidad familiar		<input type="checkbox"/>
Vinculación con Majadahonda:	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Estudiar en Majadahonda. <input type="checkbox"/> Vivir en Majadahonda. <input type="checkbox"/> Haber nacido en la localidad. <input type="checkbox"/> Trabajar (los padres o tutores) en la localidad 	<input type="checkbox"/>

En, a..... de de

FIRMA DEL SOLICITANTE (obligatoria si es mayor de 18 años)	FIRMA DEL PADRE O TUTOR	FIRMA DE LA MADRE O TUTORA	FIRMA DE LOS HERMANOS MAYORES DE EDAD CONSIGNADOS EN EL APARTADO 2		
	Firma obligatoria de ambos, salvo monoparentales				

DESTINATARIO	DIRECTORA DEL IES JOSÉ SARAMAGO DE MAJADAHONDA
---------------------	---

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD

1. Datos personales del solicitante:

Se consignará de forma clara y legible el número completo (con letra) del NIFI/NIE que identifica al solicitante de la beca. Únicamente en el caso de extranjeros que carezcan de NIE se deberá consignar el número completo del pasaporte.

2. Datos de los miembros computables de la unidad familiar para solicitantes independientes:

Se deberán cumplimentar los diferentes campos referidos a los miembros computables.

3. Documentación requerida:

Deberá marcar la documentación que se aporta.

Firma de la solicitud:

La solicitud deberá ser firmada **necesariamente**, además de por el solicitante si es mayor de edad, por el padre/tutor y/o la madre/tutora del alumno solicitante y por los hermanos mayores de edad siempre que sus datos se hayan consignado en el apartado 2 de la solicitud.

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: VICEPRESIDENCIA, CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y UNIVERSIDADES, D. G. DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y RÉGIMEN ESPECIAL

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

- Contacto Delegado de Protección de Datos: protecciondatos.educacion@madrid.org

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

- Gestión de becas y ayudas para alumnos de enseñanzas no universitarias

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

- Becas para el estudio de Bachillerato en la Comunidad de Madrid

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

Tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos sobre usted o le afecte significativamente de modo similar.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado

Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Organismos de la Seguridad Social, Hacienda Pública y Administración Tributaria, Instituto Nacional de Estadística, Ayuntamientos, entidades colaboradoras en la gestión de las becas y entidades bancarias

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> con el tratamiento que se hace de sus datos personales si no está conforme.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo, Datos especialmente protegidos, Detalles del empleo, Datos económicos, financieros y de seguro, Datos académicos y profesionales

11. Fuente de la que procedan los datos.

Interesado

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.