

# MEMORIA 2022/2023

## Informe del Equipo Directivo



**DIRECTORA:** PILAR BARRACHINA PIÑOL

**SECRETARIA:** CECILIA MUÑOZ GÓMEZ.

**D.A.T. MADRID- SUR – SERVICIO DE INSPECCIÓN.**

**A LA ATENCIÓN DE Dña MARÍA PEÑAS FERNÁNDEZ**

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LO PLANIFICADO/LOGROS	DISFUNCIONES MÁS SIGNIFICATIVAS/CAUSAS Y FACTORES	ESCALA DE VALORACIÓN 1-2-3-4	PROPUESTA DE MEJORA
<p><b>1.- Revisar, adaptar y elaborar los documentos institucionales conforme a la nueva normativa LOMLOE.</b></p>	<p>-Se han realizado dos reuniones con Juan José Reina y todas las directoras de las escuelas infantiles de la DAT-Sur, referentes a la nueva legislación educativa. Una de ellas se celebró en la "El. El Cuco" y otra en este centro.</p> <p>-El equipo educativo ha buscado documentación para que nos resulte más fácil la elaboración de los documentos.</p> <p>- En reunión de claustro se ha debatido y decidido la prioridad para realizar y revisar documentos. Se han utilizado varias reuniones para la comprensión de la nueva legislación.</p> <p>-Se ha realizado la Propuesta Pedagógica.</p> <p>-En general la participación en las reuniones y elaboración de los documentos ha sido positiva, destacando la aportación de dos personas del equipo.</p>	<p>- La Propuesta Pedagógica y las UPD nos han llevado gran parte del tiempo que podíamos dedicar a la revisión y elaboración de documentos. Como consecuencia (Proyecto educativo, RRI...) no se han revisado</p> <p>-El trabajo en niveles y en claustro ha sido escaso, en relación con el tiempo que se ha dedicado a la Propuesta Pedagógica.</p>	<p><b>3</b></p>	<p>-Seguir con la revisión y elaboración de documentos en el próximo curso.</p>

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LO PLANIFICADO/LOGROS	DISFUNCIONES MÁS SIGNIFICATIVAS/CAUSAS Y FACTORES	ESCALA DE VALORACIÓN 1-2-3-4	PROPUESTA DE MEJORA
<p><b>2.- Trabajar con el EAT:</b></p> <p>“Encuentros de educadoras de Getafe sobre Bimodal” del Equipo Específico de Auditivos.</p> <p>“El uso de las pantallas en el 0-3 años”.</p> <p>“La señalización de espacios, con pictogramas, implementando la accesibilidad cognitiva en el centro.</p>	<p>-Han participado 3 educadoras en “Los encuentros de educadoras de Getafe sobre lenguaje bimodal” y la valoración ha sido muy positiva.</p> <p>-Han puesto en común en nuestro equipo dicho trabajo realizado en los encuentros y han aportado la documentación del mismo.</p> <p>-El trabajo se ha puesto en práctica en todas las aulas de la escuela, acompañando canciones y cuentos con el lenguaje bimodal.</p> <p>-Se ha trabajado conjuntamente con el EAT el tema de las pantallas en el nivel (0-3).</p> <p>-En la reunión de aula del segundo trimestre se trató el tema con las familias, entregándole un tríptico</p> <p>-En el segundo trimestre se realizó la charla-debate dirigida a toda la comunidad educativa y con la participación del EAT.</p> <p>La relación y trabajo con el EAT ha sido positiva en general, así como en los tres claustros en los que han participado informándonos y asesorándonos.</p>	<p>-La asistencia de los padres a la charla del uso de las pantallas fue muy escasa, siendo un tema que nos parecía muy adecuado para estas edades. La baja asistencia, por otra parte favoreció la participación de las familias que asistieron.</p> <p>-El objetivo planteado sobre los pasillos dinámicos no se ha llevado a cabo por falta de tiempo. Este curso hemos planteado demasiados objetivos</p> <p>-El trabajo del EAT en el aula se ha valorado como escaso.</p> <p>-Las educadoras del aula (2-3) F expresan su disconformidad, junto con la familia, de que se haya dado de alta como alumno nee a un niño que tiene un retraso en el lenguaje.</p>	<p style="text-align: center;"><b>3</b></p>	<p>-Proponer para el próximo curso el tema de los pasillos dinámicos</p> <p>- Dar más publicidad a las reuniones o charlas con padres, sobre todo cuando son temas de interés general.</p>

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCIÓN DE LO PLANIFICADO/LOGROS	DISFUNCIONES MÁS SIGNIFICATIVAS/CAUSAS Y FACTORES	ESCALA DE VALORACIÓN 1-2-3-4	PROPUESTA DE MEJORA
<p><b>3.-Seguir colaborando con el Ampa en todo lo relacionado con las actividades, información, contabilidad, colaboración...</b></p>	<p>-El equipo directivo ha comunicado a todas las familias, por medio de correos electrónicos, la importancia de ser socios del AMPA, así como de formar parte de la Junta Directiva.</p> <p>-Se ha tratado este tema en las reuniones de aula.</p> <p>-Por parte de la escuela se ha facilitado a la Junta Directiva del AMPA el envío de circulares, asesoramiento de las actividades, temas burocráticos...</p> <p>-En las actividades de aula y de escuela la participación de las familias ha sido buena.</p>	<p>-La participación de las familias ha sido escasa en cuanto a la colaboración de trabajos relacionadas con el Ampa</p> <p>-Igualmente la aportación económica ha sido insuficiente, han aportado la cuota pocas familias.</p> <p>-</p>	<p><b>2</b></p>	<p>-El Equipo directivo seguirá colaborando con el AMPA en lo relacionado con comunicación a las familias, temas burocráticos, actividades...</p> <p>-El equipo educativo colaborará con el AMPA sobre todo informando a las familias de la necesidad de ser socios para que con la aportación económica se puedan realizar las actividades programadas.</p> <p>- Igualmente se pedirá colaboración y participación a todas las familias en las actividades propuestas por el Ampa</p>

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS	GRADO DE CONSECUCIÓN DE LO PLANIFICADO/LOGROS	DISFUNCIONES MÁS SIGNIFICATIVAS/CAUSAS Y FACTORES	ECALA DE VALORACIÓN 1-2-3-4	PROPUESTA DE MEJORA
<b>CLAUSTROS</b>	<p>-En general se ha valorado que han sido productivos y resolutivos con participación de las educadoras cuando ha sido necesario y llegando a acuerdos comunes.</p> <p>-En ocasiones ha habido distintos puntos de vista sobre los temas tratados, pero hemos llegados a acuerdos a través del diálogo y mediante votación.</p> <p>-Se valora como positivo que el horario de 4 a 6 de los martes se divida en tiempo de claustro y de reuniones de nivel</p> <p>-Se han utilizado algunos claustros para la comprensión y elaboración de la Propuesta Pedagógica.</p>	<p>-No se han leído las actas del claustro anterior.</p> <p>-El orden del día hay que ponerlo con más antelación.</p>	<b>3</b>	<p>-Realizar en cada claustro la lectura del acta del claustro anterior y poner la orden del día con más antelación.</p> <p>-Los días que se organice el tiempo en claustro y tiempo personal, consideramos que es mejor empezar por el claustro, por si este se alarga y es necesario zanjar el tema que se esté tratando.</p> <p>-Realizar evaluaciones trimestrales en reunión de claustro</p>

<p style="text-align: center;"><b>COORDINACIÓN</b></p>	<p>-Las reuniones de coordinación han servido para programar los contenidos del curso y elevarlos a claustro para su aprobación cuando así se requería.</p> <p>-Se han realizado todas las reuniones de coordinación, excepto en algún caso puntual, en ellas se ha intercambiado la información internivelar, así como se han realizado propuestas de actividades.</p> <p>-Las coordinadoras también han decorado espacios de uso común implicándose en todas las aulas.</p>		<p><b>3</b></p>	<p>-Seguir trabajando del mismo modo para el próximo curso.</p>
<p style="text-align: center;"><b>REUNIONES DE NIVEL</b></p>	<p>-Las reuniones de nivel han sido operativas, productivas y con participación activa de todas las integrantes de cada nivel.</p> <p>-En ellas se han llegado a acuerdos relativos a la programación de actividades, se ha realizado trabajo del aula, se han preparado reuniones...</p> <p>-Resaltar que el nivel de bebés debido a que la incorporación de los niños se ha realizado sobre todo en el segundo trimestre, su participación ha sido escasa en el primer trimestre.</p> <p>-Valoramos como positivo el hecho de haber respetado los</p>		<p><b>3</b></p>	<p>-Dejar algunas horas de claustro para reuniones de tutoras con apoyo con el objetivo de tomar acuerdos compartidos.</p> <p>-Valorar a principio del curso 2023-2024 si merece la pena seguir colgando información en el blog, ya que el interés de las familias es muy escaso.</p>

	<p>tiempos de complementaria, a pesar de las ausencias.</p> <p>-En general, las reuniones de tutoras con apoyo han sido eficientes, en ellas se han elaborado informes, se han hecho DIAC, trabajo de aula... en función de las prioridades del momento y se ha compartido la dinámica del aula (informes, asambleas, actividades...)</p> <p>-En el aula F esta dinámica ha estado muy condicionada por el cambio semanal de la figura de apoyo, siendo la tutora la que se encargaba de la mayor parte de las tareas.</p> <p>-La valoración de las educadoras que en cualquier momento participan en este aula han valorado negativamente la actitud en el trabajo de la compañera relevista, que realiza el 50% de las jornadas de educadora que está prejubilada. -Con dicha educadora intervino la secretaria de la escuela y la inspección.</p>			
--	--	--	--	--

ÁMBITO	PROPUESTAS DE MEJORA	CRITERIO DE PRIORIZACIÓN Y ORDEN EN QUE SE CONTEMPLARÁN	RESPONSABLE DE SU PUESTA EN PRÁCTICA PARA EL PRÓXIMO CURSO
<b>ORGANIZATIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Poner el orden del día de los claustros con más antelación y comenzar cada claustro con la lectura del acta del anterior.</li> <li>-Cuando el tiempo quincenal de 16 a 18 h se divida en claustro y tiempo de trabajo de nivel, personal...realizar en primer lugar los temas comunes para poderlos concluir.</li> <li>-Seguir con la misma organización de los patios en los días de lluvia.</li> <li>-Especificar en la organización del personal educativo el tipo de reunión a que se refiere.</li> <li>-Hacer para el próximo curso los desayunos de los niños más saludables</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3</b></p>	<b>DIRECCIÓN Y EQUIPO EDUCATIVO</b>
<b>CURRICULAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agilizar el seguimiento y valoración de las demandas de los niños con dificultades por parte del EAT</li> <li>-Hacer un seguimiento más exhaustivo del alumnado en seguimiento social sobre todo en los casos más delicados</li> <li>-Seguir facilitando que los alumnos de dos institutos de Getafe participen en nuestra escuela, realizando actividades para nuestro alumnado.</li> <li>-Realizar las evaluaciones en claustro.</li> <li>-Realizar un seminario de lenguaje bimodal</li> <li>-Seguir trabajando toda la escuela con un hilo conductor.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>4</b></p> <p style="text-align: center;"><b>4</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3</b></p>	<b>CLAUSTRO</b>

ÁMBITO	PROPUESTA DE MEJORA	CRITERIO DE PRIORIZACIÓN Y ORDEN EN QUE SE CONTEMPLARÁN	RESPONSABLE DE SU PUESTA EN PRÁCTICA PARA EL PRÓXIMO CURSO
<b>RELACIONAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Decidir a principios del curso 2023-2024 si seguimos colgando actividades, orientaciones o temas de interés en el blog ya que el interés de las familias se percibe muy escaso.</li> <li>-Seguir trabajando para favorecer que las relaciones del personal sean positivas y evitar conflictos entre el personal.</li> <li>-Trabajar la colaboración y participación de las familias en actividades, reuniones, puntualidad...</li> <li>- Seguir participando y cooperando con el AMPA.</li> </ul>	<p>2</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>2</p>	<b>DIRECCIÓN Y EQUIPO ESCUELA</b>